



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ  
ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

Κομοτηνή, 26/07/2013  
Αριθ. Πρωτ.: 5255

Ταχ. Δ/ση: Ηροδότου 28, Κομοτηνή  
Ταχ. Κώδικας: 69100  
Πληροφορίες: Χ. Αγγελίνα  
Τηλέφωνο: 25313-52300, 2531352322  
Fax: 25310-81601  
Email: hariniko@mou.gr

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση τεύχους πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος του έργου: « **ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ  
ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ  
ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΠ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2014 - 2020**»

### ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Περιφερειάρχης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3614/2007 (Φ.Ε.Κ. 267/Α'/3.12.2007) «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3840/2010 και ισχύει.
2. Το Π.Δ. 4/2002 «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης και διαχείριση των αντιστοιχών πόρων» (Φ.Ε.Κ. 3/Α/14.1.2002).
3. Την υπ' αριθ. Ε (2007) 5337/26.10.2007 απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μακεδονία - Θράκη 2007-2013».
4. Το Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α'/10.7.2007), που αφορά στον κανονισμό προμηθειών του Δημοσίου αναλογικά και συμπληρωματικά εφαρμοζόμενο για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται ρητά από το Π.Δ.4/2002.
5. Το Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ. 64/Α'/ 10.07.2007) που αφορά στην προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, αναλογικά και συμπληρωματικά εφαρμοζόμενο.
6. Την κοινή υπουργική απόφαση με αριθ. πρωτ. 97657/Ε.Υ.Σ./29-2-2008 (Φ.Ε.Κ.



- 460/Β/17.3.2008), με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 41543/Γ' Κ.Π.Σ./Κ.Υ.Α./8-12-2000 (Φ.Ε.Κ. 1501 Β') κοινής υπουργικής απόφασης σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης με σκοπό την αναδιάρθρωση της υπηρεσίας σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3614/2007» με την οποία συστήθηκε η Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.
7. Την αριθμ. πρωτ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ3628/12.11.2010 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για τον «Καθορισμό των στοιχείων των προγραμμάτων τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισής τους»
  8. Τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 21 του Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 18/Α/25.01.2013)
  9. Την αριθμ. πρωτ. 19944 / ΕΥΣΣΑΑΠ 956 / 9.05.2013 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων για την έγκριση του Ετήσιου Προγράμματος Τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μακεδονία- Θράκη 2007-2013» για το έτος 2013.
  10. Την αριθ. πρωτ. 19835/3229/30.04.2012 1<sup>η</sup> Εγκύκλιο Σχεδιασμού και Κατάρτισης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού περιόδου 2014 – 2020, του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας
  11. Την αριθ. πρωτ. 13560/ ΕΥΣΣΑΑΠ 643/ 29.03.2013 2<sup>η</sup> Εγκύκλιο Σχεδιασμού και Κατάρτισης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού περιόδου 2014 – 2020, του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων
  12. την με αρ. πρωτ. 30941/ΕΥΣΣΑΑΠ 1605/12.07.2013 Εγκύκλιο για τη διεξαγωγή της εκ των προτέρων αξιολόγησης και της στρατηγικής περιβαλλοντικής εκτίμησης των ΠΕΠ της περιόδου 2014 - 2020
  13. Την αριθ. πρωτ.5087/23.07.2013 5<sup>η</sup> τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της πράξης με τίτλο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΔΑ - ΠΑΜΘ» και **MIS 352763**, στην οποία συμπεριλαμβάνεται το **υποέργο** με τίτλο **«ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΠ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2014 - 2020»**
  14. Τη **ΣΑΕ 031/8** με κωδικό πράξης ΣΑ: **2011ΕΠ03180048**

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την έγκριση των προδιαγραφών και των όρων διενέργειας διαγωνισμού για την Ανάθεση του Έργου **«ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΠ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2014 - 2020»**, όπως αυτοί περιγράφονται στο τεύχος πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Δικαίωμα υποβολής



προσφορών έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στη συγκεκριμένη κατηγορία υπηρεσιών.

1. Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο **καθαρό ποσό των εκατόν είκοσι χιλιάδων ευρώ** (120.000,00 €) **πλέον Φ.Π.Α. 23%**, δηλαδή στο **συνολικό ποσό των εκατό σαράντα επτά χιλιάδων εξακοσίων ευρώ** (147.600,00 €) και θα χρηματοδοτηθεί από **το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)** και από **Εθνικούς Πόρους** στο πλαίσιο του άξονα 11: Τεχνική υποστήριξη εφαρμογής ΠΑΜΘ, του ΕΠ «ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ – ΘΡΑΚΗ» 2007-2013.
2. Η προβλεπόμενη διάρκεια του έργου είναι **δώδεκα (12) μήνες**, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και λήξη μετά την έγκριση από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή του Επιχειρησιακού Προγράμματος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020, που μπορεί να είναι μεταγενέστερη των 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.  
 Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου, προκειμένου να υπάρχει χρόνος για πιθανές βελτιώσεις – προσαρμογές του Προγράμματος (και των εκθέσεων της εκ των προτέρων αξιολόγησης) στο πλαίσιο της διαδικασίας έγκρισής τους από την Ε.Ε.
3. Ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών ορίζεται η **30/08/2013**, ημέρα **Παρασκευή** και **ώρα 14.00** στα γραφεία της **Ε.Δ.Α. Π.Α.Μ.Θ., Ηροδότου 28, κτίριο Β' - 5ος όροφος, Κομοτηνή** (Γραμματεία).
4. Η **αποσφράγιση των προσφορών**, ο **έλεγχος των δικαιολογητικών** και το **άνοιγμα των τεχνικών προσφορών**, θα διενεργηθεί στις **02/09/2013**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **11.00 π.μ.** στα γραφεία της **Ε.Δ.Α. Π.Α.Μ.Θ., Ηροδότου 28, κτίριο Β' - 2ος όροφος, Κομοτηνή**. Σε περίπτωση που η διαδικασία δεν ολοκληρωθεί εντός της ημέρας, θα συνεχισθεί την επόμενη 03/09/2013.
5. Η τελική επιλογή του αναδόχου θα γίνει, με κριτήριο την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής
6. Η παραλαβή, η αποσφράγιση, ο έλεγχος των δικαιολογητικών και η αξιολόγηση των προσφορών, θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.
7. Η ανάθεση του έργου διέπεται από τις διατάξεις του **ΠΔ 4/2002** και θα διενεργηθεί σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.
8. Η αναθέτουσα αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει την σχετική διαδικασία, χωρίς υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης στους



προσφέροντες. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με την συμμετοχή τους.

9. Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής <http://www.eydamth.gr>, όπου θα δημοσιεύονται πληροφορίες για το διαγωνισμό. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν επίσης να προμηθεύονται τα Τεύχη του διαγωνισμού από την Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Α.Μ.Θ., Ηροδότου 28, Κομοτηνή. Υπεύθυνη: **Χαρίκλεια Αγγελίνα, τηλέφωνο 2531352300.**

**Ο Περιφερειάρχης  
Ανατολικής Μακεδονίας-**

**Θράκης**

**Αριστείδης Γιαννακίδης**



**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

**ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:**

**«ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΠ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2014 - 2020»**

**Αναθέτουσα Αρχή:** Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Α.Μ.Θ.

**Έργο:** «ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΠ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2014 - 2020»

**Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών:** 30/08/2013 και ώρα 14.00

**Το έργο θα συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και Εθνικούς πόρους** στο πλαίσιο του Ε.Π. «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013».

Η ανάθεση διέπεται από το από τις διατάξεις του **ΠΔ 4/2002** και θα διενεργηθεί σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

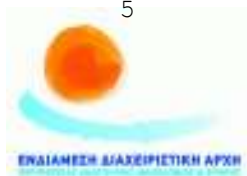
**1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**A. Εισαγωγή - Γενικό Πλαίσιο του Έργου**

Με τη 2η εγκύκλιο σχεδιασμού και κατάρτισης αναπτυξιακού προγραμματισμού της περιόδου 2014-2020 του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (ΥπΑνΥπ, Μάρτιος 2013) τίθεται ως στόχος η επίσημη υποβολή των νέων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή στο τέλος του 2013. Τα νέα σχέδια επιχειρησιακών προγραμμάτων θα πρέπει να αποσταλούν στις υπηρεσίες της Ε. Επιτροπής (άρθρο 25 σχεδίου Γ.Κ./Γενικού Κανονισμού) συνοδευόμενα από την έκθεση εκ των προτέρων αξιολόγησης, η οποία θα ενσωματώνει και τις απαιτήσεις για την στρατηγική περιβαλλοντική εκτίμηση (ΣΠΕ), σύμφωνα με την Οδηγία 2001/42/ΕΚ.

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών τόσο της εκ των προτέρων αξιολόγησης, όσο και της ΣΠΕ, από τον Ανάδοχο του έργου που στο εξής θα αναφέρεται και ως Σύμβουλος Αξιολόγησης (Σ.Α.)

Η εκ των προτέρων αξιολόγηση αποτελεί διαδραστική και επαναληπτική διαδικασία σε σχέση με το σχεδιασμό του Προγράμματος, με το Σύμβουλο Αξιολόγησης (Σ.Α.) να διατυπώνει σταδιακά αξιολογικές κρίσεις αναφορικά με το σχεδιασμό του Ε.Π., ώστε οι αρμόδιες αρχές για το σχεδιασμό (ΕΔΑ & Ομάδα Σχεδιασμού Προγράμματος, Περιφέρεια) να είναι σε θέση να τις λαμβάνουν υπόψη κατά τα επόμενα διαδοχικά σχέδια των εγγράφων προγραμματισμού που



καταρτίζουν. Ο Ανάδοχος Σύμβουλος Αξιολόγησης θα πρέπει να εργασθεί σε στενή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή (Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης – Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή), προσεγγίζοντας τις απαιτούμενες αναλύσεις κατ’ αντιστοιχία με τις εργασίες σχεδιασμού του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, παρέχοντας τις απαραίτητες εισροές στην Ομάδα Σχεδιασμού Προγράμματος της Περιφέρειας.

Η Σ.Π.Ε. είναι μία διαδικασία εκτίμησης των περιβαλλοντικών επιπτώσεων ενός σχεδίου ή προγράμματος η οποία περιλαμβάνει την εκπόνηση στρατηγικής μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων (Σ.Μ.Π.Ε.), τη διεξαγωγή διαβουλεύσεων, τη συνεκτίμηση της Σ.Μ.Π.Ε. και των αποτελεσμάτων των διαβουλεύσεων κατά τη λήψη απόφασης καθώς και την ενημέρωση σχετικά με την απόφαση αυτή.

Ο αναπτυξιακός προγραμματισμός και η Εκτίμηση των Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων αποτελούν δύο εργαλεία αμοιβαίας ενδυνάμωσης του συστήματος προς την κατεύθυνση της αειφόρου ανάπτυξης. Στόχος της Εκτίμησης των Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων Σχεδίων ή Προγραμμάτων είναι η διερεύνηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων των προτάσεων, που περιέχονται στο Προγραμματικό κείμενο (ΕΠ), η προσέγγισή τους σε στρατηγικό επίπεδο και τέλος η ανάδειξη της βέλτιστης επιλογής ανάμεσα στις προτεινόμενες εναλλακτικές λύσεις υπογραμμίζοντας τους λόγους επιλογής μιας συγκεκριμένης λύσης. Η Εκτίμηση Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων αποτελεί ένα εργαλείο βελτίωσης των Σχεδίων και των Προγραμμάτων ενσωματώνοντας την περιβαλλοντική διάσταση στην κατάρτιση των ΕΠ και εστιάζοντας στην ελαχιστοποίηση των περιβαλλοντικών κινδύνων και επιπτώσεων και στη μεγιστοποίηση των περιβαλλοντικών οφελών από τις προτεινόμενες παρεμβάσεις. Η Εκτίμηση των Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων αποτελεί μια διαδικασία «παράλληλη και συμπληρωματική» με την εκπόνηση του επιχειρησιακού προγράμματος και την εκ των προτέρων αξιολόγηση, που θα ολοκληρωθεί με την κατάρτιση του τελικού σχεδίου του ΠΕΠ.

Οι σχετικές με το έργο διατάξεις των Κανονισμών και τα κυριότερα έγγραφα αναφοράς είναι τα ακόλουθα:

Ειδικότερα για τις αξιολογήσεις,

- Το άρθρο 48 του Σχεδίου Κανονισμού περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ, το ΤΣ, το ΕΓΤΑΑ και το ΕΤΘΑ, αναφέρεται στην υποχρέωση των κρατών μελών να πραγματοποιούν εκ των προτέρων αξιολογήσεις για τη βελτίωση του σχεδιασμού κάθε προγράμματος. Οι εκ των προτέρων αξιολογήσεις εκτελούνται υπό την ευθύνη της αρχής που είναι αρμόδια για την εκπόνηση των προγραμμάτων. Υποβάλλονται στην Ε. Επιτροπή μαζί με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και περιλαμβάνουν (κατά περίπτωση) τις απαιτήσεις για τη στρατηγική περιβαλλοντική εκτίμηση (οδηγία 2001/42/ΕΚ).
- Το Έγγραφο οδηγιών για την εκ των προτέρων αξιολόγηση ('The programming period 2014-2020. Monitoring and evaluation of European Cohesion Policy. ERDF,ESF,CF.

Guidance document on ex-ante evaluation” , January 2013 1) περιλαμβάνει τις αναλυτικές προδιαγραφές της εκ των προτέρων αξιολόγησης για τα 3 αυτά Ταμεία.

- Το έγγραφο οδηγιών για την παρακολούθηση και αξιολόγηση στο Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Programming Period 2014-2020.Monitoring and evaluation of European cohesion policy. European Social Fund.Draft Guidance document 2), που αναφέρεται σε επιμέρους οδηγίες της Γ.Δ. Απασχόλησης και Κοινωνικών Υποθέσεων της ΕΕ.
- Το σχέδιο Τεχνικού Εγγράφου της Ε.Ε. για τους πιθανούς δείκτες ενός προγράμματος του ΕΚΤ (“POSSIBLE ESF PROGRAMME SPECIFIC INDICATORS.DRAFT TECHNICAL DOCUMENT”) παρέχει πρόσθετες κατευθύνσεις για τη διαμόρφωση δεικτών του κάθε προγράμματος με συγχρηματοδότηση ΕΚΤ.
- Την τεχνική οδηγία με τίτλο” FICHE ON THE CONSTITUTION AND THE ALLOCATION OF THE PERFORMANCE RESERVE. Fiche no 33, Brussels, 19 March 2013 ” και “Guidance Fiche.Performance framework review and reserve in 2014-2020.April 2013” 3 , όπου αναλύονται τα ζητήματα του αποθεματικού επίδοσης σε σχετικά σχέδια.
- Το μεθοδολογικό Έγγραφο «Design and Commissioning Counterfactual Impact Evaluations – Practical Guidance for ESF Managing Authorities” (ΓΔ Απασχόλησης Ευρ.Επιτροπής), που είναι χρήσιμο για σχεδιασμό αξιολογήσεων παρεμβάσεων ΕΚΤ.

Ειδικότερα για τη ΣΠΕ,

- Η οδηγία 2001/42/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Ιουνίου 2001, σχετικά με την αξιολόγηση των επιπτώσεων ορισμένων σχεδίων και προγραμμάτων στο περιβάλλον και η ΚΥΑ υπ.άριθμ 10717 ΥΠΕΧΩΔΕ/ΕΥΠΕ (5/9/2006) είναι τα δύο σημαντικότερα έγγραφα για την ΣΠΕ.
- Το έγγραφο της Επιτροπής με τίτλο “Guidance on the implementation of Directive 2001/42/EC on the assessment of the effects of certain plans and programmes on the environment” 4, όπου περιλαμβάνονται περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με την εφαρμογή της ΣΠΕ.
- Το σχέδιο οδηγιών της Ε.Ε. με τίτλο “Draft template and guidelines for the content of the Operational Programme. Version 2-25 February 2013” 5, όπου αναλύεται η δομή και το περιεχόμενο των ΕΠ.

Τα σχετικά με την εκ των προτέρων αξιολόγηση και ΣΠΕ έγγραφα αναφοράς θα είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Ανάπτυξης για το ΕΣΠΑ [www.espa.gr](http://www.espa.gr), στον ειδικό χώρο που έχει δημιουργηθεί για την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

<sup>1</sup> [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/information/evaluations/guidance\\_en.cfm#1](http://ec.europa.eu/regional_policy/information/evaluations/guidance_en.cfm#1)

<sup>2</sup> <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=701&langId=en>

<sup>3</sup> [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/what/future/experts\\_documents\\_en.cfm#3](http://ec.europa.eu/regional_policy/what/future/experts_documents_en.cfm#3)

<sup>4</sup> <http://ec.europa.eu/environment/eia/sea-support.htm>

<sup>5</sup> [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/what/future/experts\\_documents\\_en.cfm#3](http://ec.europa.eu/regional_policy/what/future/experts_documents_en.cfm#3)



**Β. Οργάνωση και συντονισμός**

Η οργανωτική δομή για το συντονισμό διεξαγωγής της εκ των προτέρων αξιολόγησης και της ΣΠΕ (για το στάδιο του σχεδιασμού) είναι συνοπτικά η ακόλουθη:

- Η Ε.Υ.Σ.Σ.Α.Α.Π. (Μονάδα Β΄ - Σχεδιασμού και Αξιολόγησης) είναι αρμόδια για το συντονισμό, την παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων για τη διενέργεια των αξιολογήσεων της περιόδου 2014-2020.
- Η ΕΥΣΕΚΤ με την οποία θα συνεργάζονται η ΕΥΣΑΑΠ @ οι Περιφέρειες για τις παρεμβάσεις των νέων ΠΕΠ που θα συγχρηματοδοτηθούν από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.
- Η Ειδική Τεχνική Επιτροπή για την Αξιολόγηση (ΕΤΕΑ), αποτελούμενη από υπηρεσιακούς παράγοντες της ΕΑΣ και εκπροσώπους της Ε.Ε., που θα υποστηρίζει την Ε.Υ.Σ.Σ.Α.Α.Π. στο συντονιστικό της ρόλο με σχετικές εισηγήσεις.
- Το Δίκτυο Αξιολόγησης, που συντονίζει η ΕΥΣΣΑΑΠ και εκπροσωπούνται όλες οι Δ.Α. των ΕΠ/ΠΕΠ με τα αρμόδια στελέχη που είναι υπεύθυνα για την αξιολόγηση.
- Η Ειδική Υπηρεσία Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (ΚΥΑ υπ. αριθμ 10717 ΥΠΕΧΩΔΕ/ΕΥΠΕ 5/9/2006), που είναι η αρμόδια για την ΣΠΕ εθνική αρχή.
- Το Δίκτυο ΣΠΕ, που συγκροτήθηκε βάσει της εγκυκλίου ΕΥΣΣΑΑΠ (υπ.αρ.26673/ΕΥΣΣΑΑΠ 1485/10-6-2008), με στελέχη των Διαχειριστικών Αρχών, των Ενδιάμεσων Διαχειριστικών Αρχών, των Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης και την ΕΥΠΕ. Στο πλαίσιο του Δικτύου συζητούνται τα θέματα που αφορούν στην περιβαλλοντική παρακολούθηση (π.χ. δείκτες, προδιαγραφές ετήσιων και συγκριτικών εκθέσεων κλπ.).
- Οι εκ των προτέρων αξιολογήσεις πραγματοποιούνται υπό την ευθύνη των αρχών που είναι αρμόδιες για την εκπόνηση των προγραμμάτων: Οι Διαχειριστικές Αρχές των ΠΕΠ, αναθέτουν, οργανώνουν και παρακολουθούν τις αξιολογήσεις, και λαμβάνουν μέτρα για την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων τους.

Ο Ανάδοχος Σ.Α. θα συνεργαστεί στενά με την ΕΔΑ Περιφέρειας Α.Μ.Θ. και την Ομάδα Σχεδιασμού Προγράμματος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Το έργο του θα το παρακολουθεί η αρμόδια επιτροπή, η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.

**Γ. Περιεχόμενο - Αναλυτικά καθήκοντα Συμβούλων Αξιολόγησης και ΣΠΕ**

Σύμφωνα με το άρθρο 48 του Σχεδίου Κανονισμού περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ, το ΤΣ, το ΕΓΤΑΑ και το ΕΤΘΑ, οι εκ των προτέρων αξιολογήσεις θα εκτιμούν:

- α) τη συμβολή στην επίτευξη της στρατηγικής της Ένωσης για έξυπνη, διατηρήσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη σε σχέση με τους επιλεγέντες θεματικούς στόχους και

- τις προτεραιότητες, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές και περιφερειακές ανάγκες και την εμπειρία από τις προηγούμενες περιόδους προγραμματισμού.
- β) την εσωτερική συνοχή του προτεινόμενου προγράμματος και τις σχέσεις του με άλλα συναφή μέσα.
  - γ) τη συνέπεια της κατανομής των πόρων του προϋπολογισμού με τους στόχους του προγράμματος.
  - δ) τη συνέπεια των επιλεγέντων θεματικών στόχων, προτεραιοτήτων και αντίστοιχων στόχων των προγραμμάτων με το κοινό στρατηγικό πλαίσιο, το Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης και τις ανά χώρα συστάσεις δυνάμει του άρθρου 121 παράγραφος 2 της Συνθήκης καθώς και με τις συστάσεις του Συμβουλίου που εκδίδονται δυνάμει του άρθρου 148 παράγραφος 4 της Συνθήκης.
  - ε) τη συνάφεια και σαφήνεια των προτεινόμενων δεικτών του προγράμματος.
  - στ) τον τρόπο με τον οποίο οι αναμενόμενες εκροές θα συμβάλουν σε αποτελέσματα.
  - ζ) αν οι ποσοτικές τιμές στόχου για τους δείκτες είναι ρεαλιστικές, σε σχέση με την προβλεπόμενη υποστήριξη από τα Ταμεία.
  - η) τη λογική και αιτιολόγηση της προτεινόμενης μορφής υποστήριξης.
  - θ) την επάρκεια των ανθρώπινων πόρων και της διοικητικής ικανότητας για τη διαχείριση του προγράμματος.
  - ι) την καταλληλότητα των διαδικασιών παρακολούθησης του προγράμματος και συλλογής των αναγκαίων δεδομένων για τη διενέργεια των αξιολογήσεων.
  - ια) την καταλληλότητα των ορόσημων που επελέγησαν για το πλαίσιο επίδοσης.
  - ιβ) την επάρκεια των προγραμματιζόμενων μέτρων για την προώθηση ίσων ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και την πρόληψη των διακρίσεων.
  - ιγ) την επάρκεια των προγραμματισμένων μέτρων για την προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης.
  - ιδ) Επιπλέον, η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα περιλαμβάνει και τις απαιτήσεις για τη στρατηγική περιβαλλοντική εκτίμηση (που έχει ορισθεί κατ' εφαρμογή της οδηγίας 2001/42/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Ιουνίου 2001, σχετικά με την αξιολόγηση των επιπτώσεων ορισμένων σχεδίων και προγραμμάτων στο περιβάλλον).

Ειδικότερα, κατ' αντιστοιχία με τις απαιτήσεις του σχετικού εγγράφου εργασίας της Ε.Ε., το έργο του Σ.Α. θα καλύψει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες αναλύσεις, που ομαδοποιούνται σε πέντε βασικές ενότητες:

**ΕΝΟΤΗΤΑ 1. Αξιολόγηση της Στρατηγικής του Προγράμματος****1.1 Συνεκτικότητα των στόχων του Προγράμματος**

Ο Ανάδοχος Σύμβουλος εκ των προτέρων αξιολόγησης θα αξιολογήσει τη συνέπεια των επιλεγέντων θεματικών στόχων, προτεραιοτήτων και αντίστοιχων ειδικών στόχων του Προγράμματος με το Κοινό Στρατηγικό Πλαίσιο, το Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης και τις ανά χώρα συστάσεις. Θα αποτιμήσει το βαθμό που οι ειδικοί στόχοι του προγράμματος είναι συνεπείς με τις προκλήσεις και ανάγκες που εντοπίστηκαν, σε σχέση με την στρατηγική Έυρώπη 2020, και το βαθμό που τους αποδίδεται ανάλογο βάρος στο πρόγραμμα.

Ειδικότερα, στην ενότητα αυτή ο Ανάδοχος :

- Θα εξετάσει εάν οι προσδιορισθείσες ανάγκες και προκλήσεις είναι συνεπείς ως προς τους στόχους της στρατηγικής Ευρώπη 2020, τις ανά χώρα συστάσεις, το ΣΕΣ και το Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων.
- Εάν οι επενδυτικές προτεραιότητες (investment priorities) και ειδικοί στόχοι (specific objectives) αντανακλούν αυτές τις προκλήσεις και ανάγκες.
- Για τις παρεμβάσεις του ΕΤΠΑ, εάν οι χωρικές προκλήσεις για τις αστικές, παράκτιες και περιοχές που εξαρτώνται από την αλιεία, καθώς και τις περιοχές με ειδικά χωρικά χαρακτηριστικά έχουν ληφθεί υπόψη στη στρατηγική (άρθρο 11 ΓΚ).

Τα Περιφερειακά ΕΠ συνεισφέρουν στις εθνικές προσπάθειες επίτευξης της στρατηγικής Ε2020, λαμβάνοντας υπόψη συγκεκριμένες συνθήκες και ανάγκες της περιφέρειας. Ως εκ τούτου, τα βασικά έγγραφα αναφοράς (ΣΕΣ, ΕΠΜ, ανά χώρα συστάσεις, Κοινό Στρατηγικό Πλαίσιο), μπορούν να αξιοποιηθούν από το Σ.Α. του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης. Ωστόσο ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του και άλλα στοιχεία που αφορούν στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.

Η ανάλυση θα λάβει υπόψη της και τις ανάγκες-προβλήματα συγκεκριμένων περιοχών (αστικών, αγροτικών κλπ) ή/και ομάδων στόχου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (π.χ. περιοχές που πλήττονται περισσότερο από την φτώχεια ή μέρους του πληθυσμού σε υψηλότερο κίνδυνο διακρίσεων ή αποκλεισμού).

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δώσει βαρύτητα στη δικαιολόγηση των συγκεκριμένων προκλήσεων-αναγκών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση ενδεχόμενης απόκλισης/ διαφοροποίησης από τις εθνικές, και σε δεδομένα που την υποστηρίζουν.

Θα αξιολογήσει επίσης το βαθμό που οι οριζόντιες αρχές (ισότητας φύλων, μη διάκρισης, αειφόρου ανάπτυξης) έχουν ληφθεί υπόψη κατά τον εντοπισμό προκλήσεων και αναγκών.

Ο Σ.Α. θα αξιολογήσει εάν οι ανάγκες και προκλήσεις μεταφράζονται με ένα συνεπή τρόπο σε θεματικούς στόχους, επενδυτικές προτεραιότητες και ειδικούς στόχους. Θα εκτιμήσει εάν τους αποδίδεται ανάλογο βάρος στις επενδυτικές προτεραιότητες του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας -

Θράκης και εάν οι ειδικοί στόχοι είναι επαρκώς διατυπωμένοι ώστε να καταδεικνύουν πως το ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης θα συνεισφέρει στους στόχους της Ε2020 και στην αντιμετώπιση εθνικών/περιφερειακών αναγκών.

Έχοντας υπόψη τους διαθέσιμους πόρους και την ανάγκη παραγωγής συγκεκριμένων αποτελεσμάτων, καθώς και τους περιορισμούς που προκύπτουν από τη θεματική συγκέντρωση (άρθρο 16 ΓΚ), θα απαιτηθεί η λήψη αποφάσεων αναφορικά με τις ανάγκες που το πρόγραμμα θα αντιμετωπίσει. Εάν βασικές ανάγκες αποκλεισθούν από την στρατηγική του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, ο Σ.Α. θα πρέπει να αξιολογήσει το σκεπτικό της επιλογής αυτής, αναφερόμενος σε άλλες εθνικές/περιφερειακές παρεμβάσεις/προγράμματα που θα τις προσεγγίσουν, παραπέμποντας εάν χρειασθεί σε συμπληρωματική ανάλυση εθνικών ή περιφερειακών αρχών.

### 1.2 Εκτίμηση της εσωτερικής και εξωτερικής συνοχής του Προγράμματος

Η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα εξετάσει την εσωτερική συνοχή (internal coherence) του προτεινόμενου προγράμματος καθώς και τις σχέσεις του με άλλα συναφή μέσα και προγράμματα (external coherence). Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος θα αναλύσει τη σχέση μεταξύ των ειδικών στόχων του κάθε άξονα προτεραιότητας και τη σχέση με ειδικούς στόχους των λοιπών αξόνων προτεραιότητας. Θα επιβεβαιώσει τη συμπληρωματικότητα και πιθανές συνέργειες, αλλά και την πιθανότητα αντικρουόμενων προτεραιοτήτων ή ειδικών στόχων.

Θα πρέπει να αποτιμήσει επίσης τη συνοχή μεταξύ της αναπτυξιακής στρατηγικής μίας περιοχής που θα καλύπτεται από Ολοκληρωμένη Εδαφική Επένδυση (Integrated Territorial Investment) και των ειδικών στόχων κάθε άξονα προτεραιότητας που συνεισφέρει στην Ολοκληρωμένη Εδαφική Επένδυση (ITI).

Εφόσον πρόκειται για πολυταμειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, ο Σ.Α. θα πρέπει να αποτιμήσει εάν το ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης προτείνει τους κατάλληλους μηχανισμούς συντονισμού για τη διασφάλιση μίας αποτελεσματικής εφαρμογής των αναμενόμενων αποτελεσμάτων.

Θα αποτιμήσει τη σχέση του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης με άλλα σχετικά μέσα και Προγράμματα σε περιφερειακό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

Θα αξιολογήσει την ανάλυση του Προγράμματος που αναφέρεται στη συμβολή του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης σε άλλες εθνικές-περιφερειακές-τομεακές πολιτικές (πχ Στρατηγική για την έξυπνη εξειδίκευση, Εθνική Στρατηγική για την ενσωμάτωση των ROMA, HORIZON 2020, πρόγραμμα για την αγροτική ανάπτυξη κλπ).

Θα εξετάσει εάν το ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης λαμβάνει υπόψη την επιρροή άλλων πολιτικών και προγραμμάτων (συμπεριλαμβανομένων και άλλων Ε.Π. του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης) στα αναμενόμενα αποτελέσματά του. Η αξιολόγηση θα εξετάσει πως το ΠΕΠ

Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης τεκμηριώνει το ρόλο του στο πλαίσιο των διαφορετικών αυτών παρεμβάσεων.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει εφόσον απαιτηθεί την Αναθέτουσα Αρχή στην αξιολόγηση της επιτευξιμότητας των αιρεσιμοτήτων (conditionalities) που ενδεχομένως εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Προγράμματος, παρέχοντας συστάσεις εφόσον κριθεί απαραίτητο.

### 1.3 Αξιολόγηση της λογικής της παρέμβασης του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (σύνδεση παρεμβάσεων/αναμενόμενων εκροών και αποτελεσμάτων)

Ο Σ.Α. θα αποτιμήσει τη λογική της παρέμβασης (intervention logic) του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης και του κάθε άξονα προτεραιότητας. Θα κάνει αναφορά στις αλλαγές που το πρόγραμμα στοχεύει για την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης. Οι αλλαγές – αναμενόμενα αποτελέσματα (results) θα πρέπει να επιτυγχάνονται μέσω των παρεμβάσεων που συνδέονται με συγκεκριμένες εκροές (outputs).

Η ανάλυση λογικού πλαισίου αποτελεί καλή πρακτική προκειμένου να αποσαφηνισθεί η λογική της παρέμβασης της κάθε επενδυτικής προτεραιότητας (investment priority) και του κάθε άξονα προτεραιότητας, παρουσιάζοντας τις αιτιώδεις σχέσεις μεταξύ παρεμβάσεων/σχεδιαζόμενων εκροών και εκτιμώμενων αποτελεσμάτων. Βοηθά επίσης στη διαμόρφωση κοινής κατανόησης μεταξύ των φορέων που συγκροτούν την εταιρική σχέση αναφορικά με τους στόχους του προγράμματος και τα είδη των παρεμβάσεων για την επίτευξή τους. Θα διαμορφωθεί με συνεργασία της Ομάδας Σχεδιασμού της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης και του Σ.Α..

Συγκριτικά με τους ισχύοντες Κανονισμούς, τα σχέδια Κανονισμών για την περίοδο 2014-2020 απαιτούν μία περισσότερο ακριβή και τυποποιημένη περιγραφή των σχεδιαζόμενων παρεμβάσεων και του τρόπου που θα οδηγήσουν σε αποτελέσματα. Οι Σ.Α. θα αξιολογήσουν :

- τον τρόπο με τον οποίο οι αναμενόμενες εκροές θα συμβάλουν σε αποτελέσματα.
- τη λογική και αιτιολόγηση της προτεινόμενης μορφής υποστήριξης.

Η αξιολόγηση θα περιλάβει μια επισκόπηση των παρεμβάσεων που υποστηρίζει κάθε άξονας προτεραιότητας, συμπεριλαμβανομένης και της αναφοράς σε βασικές ομάδες στόχου, ειδικές περιοχές και τύπους ωφελουμένων όπου απαιτείται και τη σχεδιαζόμενη χρήση χρηματοδοτικών εργαλείων (άρθρο 87.2b iii ΓΚ).

Ο Σ.Α. θα εξετάσει επίσης σε ποιο βαθμό έχουν εντοπισθεί εξωτερικοί παράγοντες που μπορούν να επηρεάσουν την επίτευξη των αναμενόμενων αποτελεσμάτων (πχ. Εθνικές πολιτικές, οικονομικές τάσεις, αλλαγές στην περιφερειακή ανταγωνιστικότητα κλπ).

Ως σύσταση της Ε. Επιτροπής, στο πλαίσιο αυτό μπορεί να εξετασθεί εάν οι παραδοχές πολιτικής που βασίζεται η προγραμματική λογική του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

τεκμηριώνονται και υποστηρίζονται από δεδομένα (πχ αξιολογήσεις ή μελέτες). Ο Σ.Α. μπορεί να εκτιμήσει εάν άλλες πιθανές εκροές θα μπορούσαν να οδηγήσουν στα αποτελέσματα ή εάν διαφορετικές παρεμβάσεις από τις προτεινόμενες μπορούν περισσότερο αποτελεσματικά να οδηγήσουν σε αυτές τις εκροές. Εάν διαπιστώσει κάτι τέτοιο μπορεί να προτείνει και διαφορετικές παρεμβάσεις για χρηματοδότηση από το ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, βασιζόμενος σε σχετική τεκμηρίωση και δεδομένα.

Η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα εξετάσει την καταλληλότητα (relevance) των παρεμβάσεων του προγράμματος που στοχεύουν στις ανάγκες συγκεκριμένων περιοχών, και περιοχών με χωρικές ιδιαιτερότητες. Εάν το πρόγραμμα περιλαμβάνει μία ολοκληρωμένη εδαφική προσέγγιση, ο Σ.Α. θα εκτιμήσει εάν είναι κατάλληλη για την επίτευξη των ειδικών στόχων, εξετάζοντας ειδικότερα τις ρυθμίσεις εφαρμογής της Τοπικής Ανάπτυξης με την Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (CLLD) ή της Ολοκληρωμένης Εδαφικής Επένδυσης (ITI) (άρθρο 87.2.c). Παράλληλα ο ΣΑ θα εξετάσει την καταλληλότητα (relevance) των δράσεων για την αντιμετώπιση των αναγκών γεωγραφικών περιοχών που πλήττονται περισσότερο από τη φτώχεια ή των ομάδων στόχου σε υψηλότερο κίνδυνο διακρίσεων ή αποκλεισμού, και των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων (άρθρο 87.2.d). Και στις δύο αυτές περιπτώσεις θα αναλύσει το βαθμό που οι δράσεις αυτές συνεισφέρουν στις ολοκληρωμένες προσεγγίσεις που περιλαμβάνει το Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (άρθρο 14.b.c ΓΚ).

Επιπλέον, η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα αποτιμήσει το σκεπτικό των προτεινόμενων μορφών υποστήριξης που αφορούν επιχορηγήσεις (grants), επιστρεπτές ενισχύσεις (repayable assistance), χρηματοδοτικά εργαλεία ή συνδυασμό τους (άρθρο 56 ΓΚ). Τα είδη των ενισχύσεων θα πρέπει να σχετίζονται με τα είδη των ωφελουμένων και τους ειδικούς στόχους του προγράμματος. Η επιλογή τους θα πρέπει να υποστηρίζεται από μία ανάλυση των σχετικών προβλημάτων (failures) που θα αντιμετωπίζουν (πχ έλλειψη τραπεζικής χρηματοδότησης σε επιχειρήσεις κλπ).

Ο Σ.Α. θα αναφερθεί επίσης στο βαθμό που τα Μεγάλα Έργα, εφόσον περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα, θα συνεισφέρουν στην επίτευξη των στόχων του προγράμματος.

Στη βάση αυτών των αναλύσεων, ο Σ.Α. θα εκτιμήσει εάν ένα διαφορετικό μίγμα παρεμβάσεων (action mix) μπορεί να συμβάλει καλύτερα στην επίτευξη των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων και στόχων του προγράμματος.

#### 1.4 Οριζόντιες αρχές

Ο Ανάδοχος θα εξετάσει την επάρκεια των προγραμματιζόμενων μέτρων για την προώθηση ίσων ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και την πρόληψη των διακρίσεων και την επάρκεια των προγραμματισμένων μέτρων για την προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης. Τα άρθρα 7 και 8 του ΓΚ αναφέρονται στο περιεχόμενο των τριών αυτών οριζόντιων αρχών, ενώ το άρθρο 87.3 θέτει αναλυτικότερες απαιτήσεις για τα ΕΠ.

Η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα εξετάσει πως ο στόχος για την προώθηση ίσων ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών έχει ληφθεί υπόψη στην προετοιμασία του προγράμματος (πχ εάν η διάσταση του φύλου ελήφθη υπόψη στην κοινωνικοοικονομική ανάλυση, εάν υπάρχουν ενδείξεις ότι τα θέματα ισότητας ελήφθησαν σαφώς υπόψη κατά το σχεδιασμό, εάν υπήρξε διαβούλευση με φορείς και οργανισμούς ισότητας).

Στη συνέχεια θα αξιολογηθεί η περιγραφή της συνεισφοράς του προγράμματος στην προώθηση της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και όπου είναι απαραίτητο οι ρυθμίσεις για την ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου στο επίπεδο του Προγράμματος και των πράξεων. Σημειώνεται ότι η συνεισφορά αυτή δεν θα πρέπει να διατυπώνεται γενικά αλλά να υπάρχει σαφής εξήγηση (πχ ύπαρξη σαφών στόχων και συγκεκριμένων πρωτοβουλιών, εάν το έγγραφο του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης περιλαμβάνει επαρκείς ρυθμίσεις για την ενσωμάτωση της ισότητας στη διαδικασία εφαρμογής, παρακολούθησης και αξιολόγησης).

Για τις αρχές ισότητας και μη διάκρισης η αξιολόγηση θα αποτιμήσει την περιγραφή συγκεκριμένων δράσεων κατά την προετοιμασία, σχεδιασμό και εφαρμογή του προγράμματος (πχ βήματα που έγιναν για τη συμμετοχή αρμοδίων φορέων στον εντοπισμό προκλήσεων/αναγκών, καθορισμό στόχων, απόφαση κατανομής πόρων, επιλογή δράσεων, ρυθμίσεις για την πρόσβαση σε χρηματοδότηση, ρυθμίσεις για τη διασφάλιση προσβασιμότητας των ΑμΕΑ).

Σημειώνεται ότι για τα μέτρα που σχετίζονται με την ισότητα των φύλων δίνεται η δυνατότητα (άρθρο 87.7) υποβολής γνωμοδότησης των αρμοδίων αρχών σε εθνικό επίπεδο ταυτόχρονα με την υποβολή του προγράμματος. Ο Σ.Α. μπορεί να κάνει σχετική αναφορά στα βήματα που έχουν γίνει για την κάλυψη αυτής της απαίτησης, καθώς και συμπληρωματικές ενέργειες διαβούλευσης με λοιπούς φορείς σε περιφερειακό επίπεδο.

Αναφορικά με την οριζόντια αρχή της αειφόρου ανάπτυξης (άρθρα 8 και 87.3 ΓΚ), ο Σ.Α. θα πρέπει να επιβεβαιώσει ότι το πρόγραμμα λαμβάνει υπόψη την ενσωμάτωσή της κατά την προετοιμασία, εφαρμογή, παρακολούθηση και επιλογή πράξεων.

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 2. Αξιολόγηση του συστήματος δεικτών, του συστήματος παρακολούθησης και αξιολόγησης**

Το άρθρο 24 του ΓΚ καθώς και οι επιμέρους Κανονισμοί των Ταμείων αναφέρονται στις απαιτήσεις για τους δείκτες των ΕΠ. Με την προσέγγιση βασισμένη στα αποτελέσματα της περιόδου 2014-2020 τα ζητήματα δεικτών, παρακολούθησης και συλλογής δεδομένων αποκτούν ιδιαίτερη βαρύτητα. Ο Σ.Α. θα πρέπει να επιβεβαιώσει ότι οι δείκτες αποτελέσματος εκφράζουν τα σημαντικότερα αποτελέσματα των προτεραιοτήτων του προγράμματος. Στην περίπτωση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων χωρικής ανάπτυξης (άρθρα 29 και 87.2) θα πρέπει να αξιολογήσει εάν το σύστημα παρακολούθησης θα διευκολύνει την αξιολόγηση της επίτευξης των στόχων που θέτουν.

## 2.1 Καταλληλότητα (relevance) και σαφήνεια των προτεινόμενων δεικτών του προγράμματος

Οι δείκτες του προγράμματος είναι κατάλληλοι εφόσον αντανακλούν τις παρεμβάσεις και τους στόχους των αξόνων προτεραιότητας. Θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα ανταπόκρισης στην πολιτική του προγράμματος (responsive), δηλαδή η τιμή τους θα πρέπει να επηρεάζεται άμεσα από τις παρεμβάσεις που χρηματοδοτεί ο αντίστοιχος άξονας προτεραιότητας. Η ανταπόκριση αυτή εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της λογικής του προγράμματος (intervention logic). Οι δείκτες αποτελέσματος θα πρέπει να καλύπτουν την σημαντικότερη επιδιωκόμενη αλλαγή του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.

Ο Σ.Α. θα αξιολογήσει εάν οι δείκτες εκροών είναι συναφείς με τις παρεμβάσεις του προγράμματος και εάν είναι πιθανόν να συνεισφέρουν στην αλλαγή των δεικτών αποτελέσματος.

Οι κοινοί δείκτες (common indicators) είναι δείκτες εκροών (και για την περίπτωση του ΕΚΤ και δείκτες αποτελέσματος), είναι υποχρεωτικοί και επισυνάπτονται σε παράρτημα των κανονισμών των ταμείων (ΕΤΠΑ, ΕΚΤ, ΤΣ, ΕΧΣ). Ο Σ.Α. θα εξετάσει εάν στο Πρόγραμμα περιλαμβάνονται όλοι οι απαραίτητοι κοινοί δείκτες των Ταμείων και θα συμβάλλει στη συμπλήρωσή τους, στις περιπτώσεις που διαπιστώσει ελλείψεις.

Συστήνεται ο σχεδιασμός περιορισμένου αριθμού ειδικών δεικτών προγράμματος (programme-specific result indicators) για τα αποτελέσματα και εστίασή τους στους βασικούς στόχους του προγράμματος.

Για το ΕΤΠΑ ο Σ.Α. θα αξιολογήσει εάν οι κοινοί δείκτες χρησιμοποιούνται ανάλογα με το περιεχόμενο των αξόνων και ειδικών στόχων. Για το ΕΚΤ, εφόσον όλοι οι κοινοί δείκτες θα παρακολουθούνται υποχρεωτικά σε όλες τις επενδυτικές προτεραιότητες, ο Σ.Α. θα αξιολογήσει την καταλληλότητα των προτεινόμενων ειδικών δεικτών προγράμματος (programme specific indicators) και των δεικτών αποτελέσματος. Εάν ο Σ.Α. συμπεράνει ότι σημαντικές πτυχές μίας επενδυτικής προτεραιότητας δεν καλύπτονται από κοινούς ή ειδικούς δείκτες προγράμματος, μπορεί να προτείνει πρόσθετους.

Μπορεί να προτείνει επίσης κατάλληλους δείκτες για την παρακολούθηση της περιφερειακής στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης (RIS indicators).

## 2.2 Σαφήνεια δεικτών του προγράμματος

Ο Σ.Α. θα πρέπει να εξετάσει εάν οι δείκτες του προγράμματος έχουν καθορισθεί με σαφήνεια. Θα πρέπει να εκτιμήσει εάν οι ειδικοί δείκτες του προγράμματος (programme specific indicators) έχουν σαφή τίτλο και ορισμό.

Στην περίπτωση ειδικών δεικτών αποτελέσματος θα εξετάσει τη σταθερότητα (robustness, πχ εάν η τιμή του δείκτη μπορεί να επηρεαστεί υπερβολικά από ακραίες τιμές) και τη στατιστική επικύρωση (statistical validation, στην περίπτωση που οι τιμές ενός δείκτη ποσοτικοποιούνται

μέσω ερευνών, η αντιπροσωπευτικότητα των δειγμάτων θα πρέπει να είναι στατιστικά επικυρωμένη).

Μπορεί επίσης να επιβεβαιώσει εάν έχουν καθορισθεί και εάν θα είναι δημόσια διαθέσιμες οι πηγές των δεικτών αποτελέσματος. Και επίσης μπορεί να προτείνει την ανάγκη υποστήριξης της Διαχειριστικής Αρχής από ειδική τεχνογνωσία σε θέματα στατιστικής ανάλυσης, ως προαπαιτούμενο για το σχεδιασμό ερευνών που θα τεκμηριώσουν τον προσδιορισμό τιμών βάσης και στόχου των δεικτών.

### 2.3 Τιμές στόχου-βάσης

Ο Σ.Α. οφείλει να παρέχει προτάσεις για τις πηγές και τις μεθόδους ποσοτικοποίησης των τιμών βάσης, ή και να διεξάγει πρόσθετη έρευνα όπου αυτές δεν είναι διαθέσιμες.

Αναφορικά με τις τιμές στόχου, όπου έχουν τεθεί ποσοτικές τιμές στόχου για κοινούς δείκτες και ειδικούς δείκτες προγράμματος, η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα εκτιμήσει εάν είναι ρεαλιστικές και εάν μπορούν να επιτευχθούν. Ο Σ.Α. θα εκτιμήσει τις τιμές στόχου έχοντας υπόψη τις σχετικές παρεμβάσεις, μορφές υποστήριξης, χρηματοδοτικές κατανομές στους άξονες προτεραιότητας και τις ενδεικτικές κατανομές στις κατηγορίες παρέμβασης/επενδυτικές προτεραιότητες.

Για τους δείκτες εκροών ο Σ.Α. θα πρέπει να εκτιμήσει εάν οι τιμές στόχου τους βασίζονται σε υπολογισμό μοναδιαίου κόστους ίδιων ή ομοειδών παλαιότερων παρεμβάσεων (πχ ΠΕΠ, ΕΠ) ή άλλη ανάλυση. Εάν μία παρέμβαση είναι νέα, ο Σ.Α. θα εκτιμήσει την ποιότητα των εκτιμήσεων της αρχής προγραμματισμού (Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης) αναφορικά με τις τιμές αυτές.

Στις τιμές στόχου δεικτών αποτελέσματος (στο ΕΚΤ είναι υποχρεωτικά ποσοτικοί , ενώ στο ΕΤΠΑ/ΤΣ μπορεί να είναι και ποιοτικοί , δηλ. να αφορούν μία τάση ή ένα εύρος τιμών) ο Σ.Α. θα αξιολογήσει εάν αντανακλούν τις αναμενόμενες επιδράσεις των παρεμβάσεων και τις εξωτερικές εξελίξεις που πιθανόν να τις επηρεάσουν, την εφικτότητά τους σε σχέση με τις τιμές βάσης, λαμβάνοντας υπόψη την προηγούμενη εμπειρία και τις σχετικές οικονομικές τάσεις.

### 2.4 Καταλληλότητα των οροσήμων του πλαισίου επίδοσης

Ο Σ.Α. θα αξιολογήσει την καταλληλότητα των οροσήμων (milestones) που επελέγησαν για το πλαίσιο επίδοσης. Θα αναλύσει τη συνάφειά τους, το βαθμό δηλαδή που μπορούν να καταγράφουν ουσιαστική πληροφόρηση αναφορικά με την πρόοδο μιας προτεραιότητας, εάν τα ορόσημα (milestones) μπορούν ρεαλιστικά να επιτευχθούν το 2018 (ενδιάμεση εξέταση του 2019) και οι σωρευτικοί στόχοι το 2023. Για την ανάλυση αυτή μπορεί να λάβει υπόψη το ρυθμό εφαρμογής παρόμοιων παρεμβάσεων της τρέχουσας περιόδου. Θα αξιολογήσει επίσης εάν είναι ρεαλιστικό και εφικτό να υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία το 2018-2019 για την

εκτίμηση των οροσήμων στις σχετικές εκθέσεις προόδου. Μπορεί επίσης να συνδράμει την Αναθέτουσα Αρχή στην επιλογή των κατάλληλων οροσήμων και στόχων.

Εάν σε αυτά περιλαμβάνονται και δείκτες αποτελέσματος (πχ στο ΕΚΤ) ο Σ.Α. μπορεί να εκτιμήσει το βαθμό που μπορούν να επηρεασθούν από άλλους παράγοντες εκτός του ελέγχου της Διαχειριστικής Αρχής (θέτοντας έτσι μελλοντικά το πρόγραμμα σε κίνδυνο μέσω της πιθανής μη επίτευξης οροσήμων και στόχων).

#### 2.5 Ποιότητα-αξιοπιστία του συστήματος παρακολούθησης-συλλογής δεδομένων, επάρκεια ανθρώπινων πόρων - διοικητική ικανότητα

Το σχέδιο του Γ.Κ. προβλέπει τη δυνατότητα αναστολής πληρωμών όταν υπάρχει σοβαρή ανεπάρκεια όσον αφορά στην ποιότητα και αξιοπιστία του συστήματος παρακολούθησης ή των δεδομένων για κοινούς και ειδικούς δείκτες (άρθρο 134). Προβλέπει επίσης ότι η ετήσια έκθεση υλοποίησης του κάθε προγράμματος (2017,2019) θα περιλαμβάνει αξιολόγηση της προόδου ως προς την επίτευξη των στόχων του προγράμματος και τη συμβολή των Ταμείων στις αλλαγές τιμών των δεικτών αποτελέσματος, όταν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία από αξιολογήσεις (άρθρο 44).

Προκειμένου να διασφαλισθεί η αξιοπιστία των δεδομένων και η ποιότητα της ανάλυσης των ετήσιων εκθέσεων υλοποίησης των προγραμμάτων, η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα πρέπει να αξιολογήσει την επάρκεια των ανθρώπινων πόρων και της διοικητικής ικανότητας για τη διαχείριση του προγράμματος, καθώς και την καταλληλότητα των διαδικασιών παρακολούθησης του προγράμματος και της συλλογής των αναγκαίων δεδομένων για τη διενέργεια των αξιολογήσεων.

Ο Ανάδοχος μπορεί να λάβει υπόψη την προηγούμενη εμπειρία και πιθανά προβλήματα στη διαχείριση, παρακολούθηση και αξιολόγηση του προγράμματος, καθώς και προβλήματα και ανεπάρκειες που μπορεί να οφείλονται στη διοικητική ικανότητα των υπηρεσιών αναφορικά με τις υπηρεσίες παρακολούθησης και αξιολόγησης σύμφωνα με τις αυξημένες κανονιστικές απαιτήσεις και να προτείνει προληπτικά μέτρα όπως ενημέρωση και κατάρτιση.

Η εκ των προτέρων αξιολόγηση πρέπει να εξετάσει εάν οι διαδικασίες παρακολούθησης εξασφαλίζουν την έγκαιρη συλλογή στοιχείων προκειμένου να τροφοδοτήσουν τη διαδικασία λήψης αποφάσεων, την εκπόνηση εκθέσεων και τις αξιολογήσεις. Εδώ ο Σ.Α. μπορεί να λάβει υπόψη τις απαιτήσεις υποβολής των ετήσιων εκθέσεων υλοποίησης, να αξιολογήσει τις πηγές και μεθόδους συλλογής δεδομένων (πχ με συμβατική υποχρέωση για τροφοδότηση ερευνών πεδίου με αντιπροσωπευτικό δείγμα, ατομικά στοιχεία ωφελουμένων κλπ). Ο Σ.Α. θα εκτιμήσει εάν τα απαραίτητα στοιχεία για τη μέτρηση δεικτών αποτελέσματος θα είναι διαθέσιμα εγκαίρως.

Λαμβάνοντας υπόψη τη βασική υποχρέωση μείωσης του διοικητικού βάρους στους Δικαιούχους (αρ. 4.παρ.5 ΓΚ), ο Σ.Α. μπορεί να επιβεβαιώσει εάν υπάρχουν βάσεις δεδομένων (πχ των

δημοσίων υπηρεσιών απασχόλησης, ασφαλιστικών οργανισμών, στατιστική υπηρεσία κλπ) έχουν ληφθεί υπόψη ως πιθανές πηγές, π.χ. για το εργασιακό καθεστώς των ωφελουμένων ορισμένο χρονικό διάστημα μετά την ολοκλήρωση των παρεμβάσεων.

Ο Σ.Α. θα επιβεβαιώσει εάν έχουν θεσπισθεί διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας των δεδομένων (όπως καθορισμός πηγών και ορισμών δεικτών σε ένα εγχειρίδιο χρηστών του πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης, διαδικασίες συστηματικών και δειγματοληπτικών ελέγχων ποιότητας των δεδομένων παρακολούθησης) και μπορεί να προτείνει περαιτέρω μέτρα για την αντιμετώπιση προβλημάτων και λαθών της τρέχουσας περιόδου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή στην εκτίμηση πιθανών αναγκών σε στοιχεία και πληροφορίες για τη διεξαγωγή μελλοντικών on going αξιολογήσεων και κυρίως αξιολογήσεων επιπτώσεων (impact evaluations) του άρθρου 49 ΓΚ. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στις αξιολογήσεις με τη χρήση counterfactuals, όπου θα απαιτηθεί η συλλογή δεδομένων (treatment group/control group) από δείγμα ωφελουμένων και μη ωφελουμένων στο επίπεδο μεμονωμένων επιχειρήσεων ή συμμετεχόντων ατόμων πριν και μετά από μια παρέμβαση.

Ο Σ.Α. μπορεί να παρέχει συστάσεις αναφορικά με τις κυριότερες αξιολογήσεις που θα πρέπει να διενεργηθούν, το χρονισμό τους, τις ανάγκες πληροφοριών και μεθόδων, πιθανές δράσεις κατάρτισης εάν κριθεί απαραίτητο, συμβάλλοντας έτσι στην ποιότητα του σχεδίου αξιολόγησης που θα καταρτίσει κάθε Διαχειριστική Αρχή (αρ. 104 ΓΚ).

Ο Σ.Α. μπορεί τέλος να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή αναφορικά με τις μεθόδους των σχεδιαζόμενων αξιολογήσεων επιπτώσεων, την επιβεβαίωση διαθεσιμότητας στοιχείων του συστήματος παρακολούθησης, διοικητικών δεδομένων, εθνικών ή περιφερειακών στατιστικών στοιχείων, προτείνοντας σχετικές πηγές, διαδικασίες και χρονικά σημεία συλλογής τους.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ 3. Αξιολόγηση της συνέπειας των χρηματοδοτικών κατανομών**

Η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα πρέπει να αποτιμά τη συνέπεια (consistency) της κατανομής του προϋπολογισμού σε σχέση με τους στόχους του προγράμματος. Ο αξιολογητής θα εξετάσει εάν οι χρηματοδοτικές κατανομές συγκεντρώνονται στους σημαντικότερους στόχους κατ' αντιστοιχία με τις προσδιορισθείσες προκλήσεις / ανάγκες, και σε σχέση με τις απαιτήσεις θεματικής συγκέντρωσης πόρων (βλ. άρθρο 16 ΓΚ, και Κανονισμοί επιμέρους Ταμείων).

Ο Σ.Α. μπορεί να εξετάσει επίσης το βαθμό που οι πόροι από τα επιμέρους Ταμεία συνδυάζονται επαρκώς προκειμένου να συνεισφέρουν στις ολοκληρωμένες παρεμβάσεις για την αστική ανάπτυξη (συμπεριλαμβανομένων και των πόρων που εκχωρούνται σε αστικές ή άλλες περιοχές μέσω Ολοκληρωμένων Εδαφικών Επενδύσεων – ITIs, και των περιοχών που

πλήττονται περισσότερο από τη φτώχεια, των ομάδων σε κίνδυνο διακρίσεων/αποκλεισμού και των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων).

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 4. Αξιολόγηση της συνεισφοράς του Προγράμματος στη στρατηγική Έυρώπη 2020**

Ο Σ.Α. θα αξιολογήσει τη συμβολή του Προγράμματος στην επίτευξη της στρατηγικής της Ένωσης για έξυπνη, διατηρήσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη σε σχέση με τους επιλεγέντες θεματικούς στόχους και τις προτεραιότητες, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές και περιφερειακές ανάγκες και την εμπειρία από τις προηγούμενες περιόδους προγραμματισμού. Εκτός από την επιβεβαίωση συνάφειας της στρατηγικής του προγράμματος με την Ε2020, τη λογική της παρέμβασης και τα αποτελέσματα, θα πρέπει να αξιολογηθεί ο βαθμός που το πρόγραμμα είναι πιθανόν να συμβάλει στους ποσοτικούς στόχους της στρατηγικής αυτής όπως εξειδικεύονται στο ΕΠΜ και στους πρωταρχικούς της στόχους (headline targets). Στο πλαίσιο αυτό μπορεί με τη μέθοδο λογικού πλαισίου (logical framework) να συνδεθούν τα αναμενόμενα αποτελέσματα του προγράμματος με τους σχετικούς εθνικούς και ευρωπαϊκούς στόχους.

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 5.Στρατηγική Περιβαλλοντική Εκτίμηση**

Η εκ των προτέρων αξιολόγηση θα καλύψει και τις απαιτήσεις για τη στρατηγική περιβαλλοντική εκτίμηση (που έχει ορισθεί κατ' εφαρμογή της οδηγίας 2001/42/ΕΚ σχετικά με την αξιολόγηση των επιπτώσεων ορισμένων σχεδίων και προγραμμάτων στο περιβάλλον). Η διαδικασία της ΣΠΕ θα εφαρμοσθεί κατά την προετοιμασία του προγράμματος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης και θα έχει ολοκληρωθεί προ της έγκρισής του.

Ειδικότερα, η Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (Σ.Μ.Π.Ε.) θα περιλαμβάνει τουλάχιστον:

##### **A. ΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ**

Στο κεφάλαιο αυτό δίνεται μια μη τεχνική περίληψη του συνόλου της μελέτης.

##### **B. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Δίνονται στοιχεία της αρχής σχεδιασμού ή του φορέα εκπόνησης του σχεδίου ή προγράμματος καθώς και του μελετητή της Σ.Μ.Π.Ε.

##### **Γ. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ Η ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Αναλύονται η σκοπιμότητα και οι στόχοι του σχεδίου ή προγράμματος. Επίσης συμπεριλαμβάνονται:

- α) οι διεθνείς ή κοινοτικοί ή εθνικοί στόχοι περιβαλλοντικής προστασίας που αφορούν στο σχέδιο ή πρόγραμμα,
- β) ο τρόπος με τον οποίο οι στόχοι αυτοί και τα περιβαλλοντικά ζητήματα

ελήφθησαν υπόψη κατά την προετοιμασία του,

γ) η σχέση του με άλλα σχετικά σχέδια και προγράμματα.

#### **Δ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ Η ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Στο κεφάλαιο αυτό γίνεται περιγραφή του σχεδίου ή προγράμματος με ιδιαίτερη αναφορά:

α) στο γεωγραφικό πεδίο εφαρμογής του,

β) στο περιεχόμενό του,

γ) στα έργα και στις δραστηριότητες που ενδεχομένως να προκύψουν από την εφαρμογή του.

#### **Ε. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ**

Περιγράφονται οι εύλογες εναλλακτικές δυνατότητες, συμπεριλαμβανομένων

α) της μηδενικής λύσης,

β) των λόγων επιλογής των εναλλακτικών δυνατοτήτων που εξετάστηκαν,

γ) των περιβαλλοντικά τεκμηριωμένων λόγων επιλογής του προτεινόμενου σχεδίου ή προγράμματος έναντι των άλλων εναλλακτικών δυνατοτήτων.

#### **ΣΤ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

Περιγράφεται η υφιστάμενη κατάσταση του περιβάλλοντος και δίνονται πληροφορίες για:

α) τα σχετικά στοιχεία της τρέχουσας κατάστασης του περιβάλλοντος στην περιοχή μελέτης και η βάση αυτής πιθανή εξέλιξη εάν δεν εφαρμοσθεί το σχέδιο ή πρόγραμμα,

β) τα περιβαλλοντικά χαρακτηριστικά των περιοχών που ενδέχεται να επηρεασθούν σημαντικά εντός της περιοχής μελέτης

γ) τα τυχόν υφιστάμενα περιβαλλοντικά προβλήματα των περιοχών της παραγράφου β' ανωτέρω, κυρίως εάν πρόκειται για περιοχές ιδιαίτερης περιβαλλοντικής σημασίας, όπως εκείνες που περιλαμβάνονται στο εθνικό σκέλος του Ευρωπαϊκού Οικολογικού Δικτύου Natura 2000.

Σημειώνεται, ότι ως περιοχή μελέτης ορίζεται μια ευρύτερη περιοχή από εκείνη του γεωγραφικού πεδίου εφαρμογής του σχεδίου ή προγράμματος, στην οποία αναμένονται σημαντικές περιβαλλοντικές επιπτώσεις από την εφαρμογή του. Η περιοχή αυτή ορίζεται κάθε φορά από το μελετητή της Σ.Μ.Π.Ε. σε συνεργασία με την αρχή σχεδιασμού του σχεδίου ή προγράμματος.

#### **Ζ. ΕΚΤΙΜΗΣΗ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ Η ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Προσδιορίζονται, εκτιμώνται και αξιολογούνται οι ενδεχόμενες σημαντικές επιπτώσεις, και ειδικότερα οι πρωτογενείς και δευτερογενείς, σωρευτικές, συνεργατικές, βραχυ- μεσο-

μακροπρόθεσμες, μόνιμες και προσωρινές, θετικές και αρνητικές επιπτώσεις σε τομείς όπως:

- η βιοποικιλότητα
- ο πληθυσμός
- η ανθρώπινη υγεία
- η πανίδα, η χλωρίδα
- το έδαφος
- τα ύδατα
- ο αέρας
- οι κλιματικοί παράγοντες
- τα υλικά περιουσιακά στοιχεία
- η πολιτιστική κληρονομιά συμπεριλαμβανομένης της αρχιτεκτονικής και αρχαιολογικής κληρονομιάς
- το τοπίο και
- οι σχέσεις μεταξύ των ανωτέρω παραγόντων.

Στο κεφάλαιο αυτό περιγράφεται ο τρόπος διενέργειας της εκτίμησης των επιπτώσεων στο περιβάλλον.

Επίσης περιγράφονται:

α) οι προτάσεις / κατευθύνσεις / μέτρα για την πρόληψη, τον περιορισμό και την, κατά το δυνατόν, αντιμετώπιση οποιωνδήποτε σημαντικών δυσμενών επιπτώσεων στο περιβάλλον, και

β) το σύστημα παρακολούθησης των σημαντικών περιβαλλοντικών επιπτώσεων από την εφαρμογή του σχεδίου ή προγράμματος (monitoring).

#### **Η . ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

Στο κεφάλαιο αυτό δίνονται στοιχεία της κανονιστικής πράξης περιβαλλοντικής έγκρισης του σχεδίου ή προγράμματος και περιλαμβάνει:

α) τις προτάσεις / κατευθύνσεις / μέτρα για την πρόληψη, τον περιορισμό και την, κατά το δυνατόν, αντιμετώπιση οποιωνδήποτε σημαντικών δυσμενών επιπτώσεων στο περιβάλλον,

β) το προβλεπόμενο σύστημα παρακολούθησης των σημαντικών περιβαλλοντικών επιπτώσεων από την εφαρμογή του σχεδίου ή προγράμματος (monitoring).

**Θ. ΔΥΣΚΟΛΙΕΣ ΠΟΥ ΑΝΕΚΥΨΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΗΣ ΣΜΠΕ**

Στο κεφάλαιο αυτό γίνεται μνεία των τυχόν δυσκολιών (όπως τεχνικά ελαττώματα ή έλλειψη τεχνογνωσίας ή έλλειψη στοιχείων ή πληροφοριών), που προέκυψαν κατά την εκπόνηση της μελέτης.

**Ι. ΒΑΣΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΕΣ**

Στο κεφάλαιο αυτό καταγράφονται οι απολύτως αναγκαίες πρόσθετες βασικές μελέτες και έρευνες, οι οποίες θα πρέπει να εκπονηθούν πριν την έγκριση των έργων και δραστηριοτήτων που προκύπτουν από την εφαρμογή του σχεδίου ή προγράμματος.

**Κ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

α) Κείμενα τεκμηρίωσης.

β) Χάρτες - Σχέδια κατάλληλης κλίμακας, κατά την κρίση του μελετητή, ανάλογα με την χωρική διάσταση του σχεδίου ή προγράμματος.

**Το σύνολο της μελέτης και των χαρτών - σχεδίων παραδίδονται και σε ηλεκτρονική μορφή.**

Ο Ανάδοχος Σ.Α. θα πρέπει να ενσωματώσει σε κάθε επιμέρους ενότητα την εμπειρία από προηγούμενες αναλύσεις και αξιολογήσεις (πχ αξιολογήσεις κατά τη διάρκεια υλοποίησης του ΠΕΠ της περιόδου 2007-2013, εκ των προτέρων αξιολογήσεις της περιόδου 2007-2013, θεματικές αξιολογήσεις και λοιπές μελέτες).

Ο Ανάδοχος με το ρόλο του αξιολογητή, θα πρέπει επίσης να εξετάσει το βαθμό ουσιαστικής εμπλοκής των εταίρων (δηλ. περιφερειακών και τοπικών αρχών, οικονομικών και κοιν. εταιρών κλπ, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ΣΓΚ και του "Σχεδίου τεχνικών οδηγιών - Ευρωπαϊκός κώδικας δεοντολογίας για την εταιρική σχέση στην Πολιτική Συνοχής") στο σχεδιασμό του προγράμματος.

Τονίζεται ότι το έργο του Σ.Α. θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις των διατάξεων και εγγράφων που αναφέρθηκαν στην παράγραφο «Γενικό Πλαίσιο του Έργου» της παρούσας διακήρυξης και κυρίως τις σχετικές προδιαγραφές του Εγγράφου οδηγιών για την εκ των προτέρων αξιολόγηση ("The programming period 2014-2020. Monitoring and evaluation of European Cohesion Policy. ERDF,ESF,CF. Guidance document on ex-ante evaluation", January 2013)/Κεφάλαιο 1, οι οποίες θα αποτελούν και αναπόσπαστο μέρος των συμβατικών υποχρεώσεων του.

Προκειμένου να βελτιωθεί η ποιότητα σχεδιασμού των προγραμμάτων, ο ρόλος του Αναδόχου ως αξιολογητή θα πρέπει να είναι κατ' εξοχήν υποστηρικτικός (με προτάσεις, αναλύσεις κλπ) και όχι "εκ των υστέρων" αιτιολογικός, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι αφίσταται της ανεξαρτησίας του έργου του, που εφόσον απαιτηθεί θα πρέπει να αποτυπώνεται στις εκθέσεις του.



## 2. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Παραδοτέα του Έργου θα είναι:

### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Α΄ “Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης 2014-2020”**

Το περιεχόμενο της ΣΜΠΕ περιγράφεται αναλυτικά στο παράρτημα ΙΙΙ της ΚΥΑ υπ.άριθμ 10717 ΥΠΕΧΩΔΕ/ΕΥΠΕ (5/9/2006) καθώς και στο αντικείμενο του έργου, της παρούσας διακήρυξης (Στα αναλυτικά καθήκοντα του Αναδόχου, στην Ενότητα 5). Θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Α. ΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
- Β. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
- Γ. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ Η ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
- Δ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ Η ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
- Ε. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ
- ΣΤ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
- Ζ. ΕΚΤΙΜΗΣΗ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ Η ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
- Η. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
- Θ. ΔΥΣΚΟΛΙΕΣ ΠΟΥ ΑΝΕΚΥΨΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΗΣ ΣΜΠΕ
- Ι. ΒΑΣΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΕΣ
- Κ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ Β΄ “Προσχέδια κεφαλαίων 1-4 της Τελικής Έκθεσης εκ των προτέρων αξιολόγησης και Στρατηγικής περιβαλλοντικής εκτίμησης του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020”**

Ο Ανάδοχος υποβάλλει προσχέδια των κεφαλαίων 1-4 της τελικής έκθεσης (δηλ. του παραδοτέου Γ΄ κατωτέρω), ως εξής :

- Παραδοτέο Β.1: Προσχέδιο Ενότητας 1. Αξιολόγηση της Στρατηγικής του Προγράμματος.
- Παραδοτέο Β.2: Προσχέδιο Ενότητας 2. Αξιολόγηση του συστήματος δεικτών, του συστήματος παρακολούθησης και αξιολόγησης.
- Παραδοτέο Β.3: Προσχέδιο Ενότητας 3. Αξιολόγηση της συνέπειας των χρηματοδοτικών κατανομών.
- Παραδοτέο Β.4: Προσχέδιο Ενότητας 4. Αξιολόγηση της συνεισφοράς του προγράμματος στη στρατηγική ‘Ευρώπη 2020’.



**ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Γ΄ ΄Τελική Έκθεση εκ των προτέρων αξιολόγησης και Στρατηγικής περιβαλλοντικής εκτίμησης του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης\_2014-2020΄΄**

Θα πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτική προσέγγιση όλων των σημείων που αναφέρονται στις ενότητες 1-5 ανωτέρω, επιτελική σύνοψη (στα ελληνικά και στα αγγλικά), παράρτημα της μεθοδολογίας αξιολόγησης που ακολούθησε ο Ανάδοχος, καθώς και να παρουσιάζει τις αλλαγές και βελτιώσεις που έγιναν στο σχέδιο του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης ως αποτέλεσμα της διαδικασίας εκ των προτέρων αξιολόγησης και της ΣΠΕ.

Θα πρέπει να είναι επαρκώς αναλυτικό ώστε να υποστηρίξει την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης στην αιτιολόγηση των στρατηγικών επιλογών του Προγράμματος που θα καταρτίσει, την καταλληλότητα των δεικτών και του πλαισίου επίδοσης κλπ. κατά τη διάρκεια της διαβούλευσης του ΠΕΠ με την Ε. Επιτροπή.

Περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον, σύμφωνα με το σχετικό έγγραφο εργασίας της Ε.Ε., αναλύσεις που ομαδοποιούνται σε 5 βασικές ενότητες:

Επιτελική Σύνοψη (ελληνικά, αγγλικά)

- Ενότητα 1. Αξιολόγηση της Στρατηγικής του Προγράμματος (συνεκτικότητα θεματικών στόχων/επενδυτικών προτεραιοτήτων/ειδικών στόχων ΠΕΠ με ΚΣΠ / ΣΕΣ / ανά χώρα συστάσεις / ΕΠΜ / ΕΥ2020, εσωτερική και εξωτερική συνοχή του ΠΕΠ, αξιολόγηση της λογικής της παρέμβασης του ΠΕΠ, οριζόντιες αρχές ισότητας και αειφόρου ανάπτυξης), καλύπτοντας δηλαδή τα σημεία, β), δ) η), ιβ), ιγ) τα οποία έχουν ήδη αναφερθεί στην παράγραφο σχετικά με το περιεχόμενο και τα αναλυτικά καθήκοντα του Συμβούλου Αξιολόγησης και ΣΠΕ.
- Ενότητα 2. Αξιολόγηση του συστήματος δεικτών, του συστήματος παρακολούθησης και αξιολόγησης (συνάφεια-σαφήνεια δεικτών ΠΕΠ, τιμές στόχου-βάσης, καταλληλότητα ορόσημων του πλαισίου επίδοσης, ποιότητα-αξιοπιστία συστήματος παρακολούθησης-συλλογής δεδομένων, επάρκεια ανθρώπινων πόρων-διοικητική ικανότητα), αναλύοντας τα σημεία ε), στ), ζ), θ), ι), ια) τα οποία έχουν ήδη αναφερθεί στην παράγραφο σχετικά με το περιεχόμενο και τα αναλυτικά καθήκοντα του Συμβούλου Αξιολόγησης και ΣΠΕ.
- Ενότητα 3. Αξιολόγηση της συνέπειας των χρηματοδοτικών κατανομών, (αξιολόγηση της συνέπειας των χρηματοδοτικών κατανομών με τους στόχους του ΠΕΠ) καλύπτοντας το σημείο γ) της παραγράφου σχετικά με το περιεχόμενο και τα αναλυτικά καθήκοντα του Συμβούλου Αξιολόγησης και ΣΠΕ.
- Ενότητα 4. Αξιολόγηση της συνεισφοράς του προγράμματος στη στρατηγική 'Ευρώπη 2020', καλύπτοντας το σημείο α) της παραγράφου σχετικά με το περιεχόμενο και τα αναλυτικά καθήκοντα του Συμβούλου Αξιολόγησης και ΣΠΕ.

Ενότητα 5. Στρατηγική Περιβαλλοντική Εκτίμηση, αναλύοντας το σημείο ιδ) της παραγράφου σχετικά με το περιεχόμενο και τα αναλυτικά καθήκοντα του Συμβούλου Αξιολόγησης και ΣΠΕ και περιλαμβάνοντας:

- Μη τεχνική περίληψη (σύμφωνα με το Παράρτημα Ι j της Οδηγίας 2001/42/ΕΚ).
- Επικαιροποιημένη ΣΜΠΕ (updated Environmental Report), δηλαδή επικαιροποιημένο Παραδοτέο Α΄
- Περιγραφή μέτρων που αποφασίσθηκαν αναφορικά με την παρακολούθηση (αρ. 9.1c και 10 της Οδηγίας 2001/42/ΕΚ).
- Πληροφορίες αναφορικά με τη διαβούλευση με το κοινό και τις περιβαλλοντικές αρχές, σύμφωνα με το άρθρο 6 της Οδηγίας 2001/42/ΕΚ.
- Σύνοψη του πως η περιβαλλοντική διάσταση και θέσεις που εκφράστηκαν κατά τη διαβούλευση έχουν ληφθεί υπόψη στο ΠΕΠ.

Παραρτήματα

I. Συνοπτική περιγραφή της μεθοδολογίας αξιολόγησης

II. Σύνοψη αλλαγών και βελτιώσεων που έγιναν στο τελικό σχέδιο του ΠΕΠ ως αποτέλεσμα της διαδικασίας εκ των προτέρων αξιολόγησης και της ΣΠΕ

### **Επαναλαμβανόμενα Παραδοτέα: βμηνιαίες αναφορές εργασιών**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει αναφορά εργασιών κάθε εξάμηνο, με περιγραφή των εργασιών που εκτελέστηκαν κατά την περίοδο αναφοράς και των αντίστοιχων ανθρωπομηνών.

Κατά την περίοδο της πρώτης εξαμηνιαίας αναφοράς, ο Ανάδοχος θα συνδράμει στη διεξαγωγή της διαβούλευσης της ΣΜΠΕ με τους εμπλεκόμενους φορείς (ΕΥΠΕ, αρμόδιες αρχές της Περιφέρειας, κοινωνικοί και οικονομικοί εταίροι, ενδιαφερόμενο κοινό) με βασικό κείμενο την ΣΜΠΕ, σύμφωνα με την ΚΥΑ υπ. αριθμ 10717 ΥΠΕΧΩΔΕ/ΕΥΠΕ 5/9/2006. Η διάρκεια της διαβούλευσης είναι 45 ημέρες και η πορεία και τα αποτελέσματά της θα αναφέρονται στη συγκεκριμένη αναφορά εργασιών. Επίσης θα συνδράμει την Περιφέρεια στην εισήγησή της προς την ΕΥΠΕ για αποδοχή και έγκριση των συμπερασμάτων που προέκυψαν από τη ΣΠΕ. Η ΕΥΠΕ θα προετοιμάσει Σχέδιο Απόφασης (ΚΥΑ) με όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις για την περιβαλλοντική ένταξη των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων με βάση τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα, που προέκυψαν από τη διαδικασία ΣΠΕ.

**Τελική Απολογιστική Έκθεση:** Στο τέλος του έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλει την τελική απολογιστική έκθεση, όπου θα τεκμηριώνονται οι εργασίες του κατά τη συνολική διάρκεια του έργου και η παροχή των απαιτούμενων ανθρωπομηνών.

Ο Ανάδοχος Σ.Α. υποχρεούται κατά την κατάρτιση των ανωτέρω Παραδοτέων να λαμβάνει υπόψη του, ενδεχόμενες πρόσθετες οριζόντιες κατευθύνσεις και οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής στη βάση σχετικών ενδεχομένων οδηγιών από την ΕΥΣΣΑΑΠ/Β', της αρμόδιας Ειδικής Υπηρεσίας Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (για τα θέματα ΣΠΕ) της ΕΥΣΕΚΤ (για τα ζητήματα του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου) και του ΥΠΑΑΤ (για θέματα του αντίστοιχου Ταμείου).

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο εφόσον απαιτηθεί, την εκπόνηση περιορισμένου αριθμού πρόσθετων συνοπτικών ειδικών αναφορών που συνδέονται με το αντικείμενο του έργου.

Τα παραδοτέα θα υποβάλλονται από τον Ανάδοχο στην Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, ενώ παράλληλα θα κοινοποιούνται και σε ηλεκτρονική μορφή (Microsoft Word) με ευθύνη της Περιφέρειας στην Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων στην ΕΥΣΕΚΤ και στο ΥΠΑΑΤ.

Η υποβολή των παραπάνω παραδοτέων θα πραγματοποιείται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (σε cd), με ενσωματωμένο το λογότυπο της ΕΔΑ-ΠΑΜΘ και σύμφωνα προς τους κανόνες δημοσιότητας του ΕΣΠΑ, σε πλήθος αντιγράφων που θα καθοριστεί στη σύμβαση του Αναδόχου.

Το αρμόδιο όργανο που είναι υπεύθυνο για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου και την παραλαβή του, καθώς και των εκάστοτε παραδοτέων του, θα είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, που θα συγκροτηθεί με Απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα παρακολουθεί το έργο του Αναδόχου καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και θα παρέχει οδηγίες και διευκρινίσεις

Η παραλαβή του έργου συνίσταται στην παραλαβή των παραδοτέων του έργου με την υπογραφή σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

### **3.ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η διάρκεια του έργου ορίζεται καταρχήν σε **δώδεκα (12) μήνες**. Ως ημερομηνία έναρξης της διάρκειας του έργου λογίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και ως ημερομηνία λήξης λογίζεται η ημερομηνία έγκρισης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή του Επιχειρησιακού Προγράμματος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, η οποία δύναται να είναι μεταγενέστερη της χρονικής διάρκειας των δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου, προκειμένου να

υπάρχει χρόνος για πιθανές βελτιώσεις – προσαρμογές του Προγράμματος (και των εκθέσεων της εκ των προτέρων αξιολόγησης) στο πλαίσιο της διαδικασίας έγκρισής τους από την Ε.Ε.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Α΄ “Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020”**

**Υποβολή σε δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα το εξετάσει ως προς την πληρότητα και επάρκειά του και θα προωθηθεί στην ΕΥΠΕ με ευθύνη της Περιφέρειας. Στην περίπτωση όπου δεν είναι διαθέσιμο σχέδιο προγράμματος του ΠΕΠ, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μεταθέσει την ανωτέρω ημερομηνία υποβολής.

Για το Παραδοτέο Α σημειώνεται ότι στην περίπτωση που εκδοθούν πρόσθετες προδιαγραφές από την αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, αυτές θα αποτελέσουν τμήμα των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου Σ.Α. και θα πρέπει να επικαιροποιηθεί το παραδοτέο.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ Β΄ “Προσχέδια κεφαλαίων 1-4 της Τελικής Έκθεσης εκ των προτέρων αξιολόγησης και Στρατηγικής περιβαλλοντικής εκτίμησης του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020”**

**Υποβολή σε τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης**

Τα παραδοτέα Β΄ θα υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή προ των ανειπίσημων υποβολών του σχεδίου του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή στο πλαίσιο της διαβούλευσης. Στην περίπτωση όπου δεν είναι διαθέσιμο σχέδιο προγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μεταθέσει την ανωτέρω ημερομηνία υποβολής.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Γ΄ “Τελική Έκθεση εκ των προτέρων αξιολόγησης και Στρατηγικής περιβαλλοντικής εκτίμησης του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020”**

**Υποβολή σε πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης**

Υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή, με την οριστικοποίηση του σχεδίου του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης και προ της επίσημης υποβολής (formal submission) του, στην Ε.Ε.

Στην περίπτωση που απαιτηθεί 2η ή/και 3η επίσημη υποβολή του σχεδίου ΠΕΠ, ο Ανάδοχος επικαιροποιεί και επανυποβάλλει το παραδοτέο αυτό στη βάση των σχετικών τροποποιήσεων του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης και των σχολίων της Αναθέτουσας Αρχής, (προ των επίσημων υποβολών).

**Επαναλαμβανόμενα Παραδοτέα: 6μηνιαίες αναφορές εργασιών**

**Υποβολή εντός 5 εργασίμων ημερών από την ολοκλήρωση κάθε 6μήνου.**

Τα 6μηνα αρχίζουν να υπολογίζονται με την έναρξη του έργου και τελειώνουν με την ολοκλήρωσή του. Αναφέρονται όλες οι εργασίες του Αναδόχου για τη συγκεκριμένη χρονική



περίοδο.

### **Τελική Απολογιστική Έκθεση**

Αναφέρονται όλες οι εργασίες του Αναδόχου για τη συνολική διάρκεια του έργου.

Εκτός των σαφώς οριζόμενων παραδοτέων, ο Ανάδοχος εφόσον απαιτηθεί θα εκπονήσει περιορισμένο αριθμό πρόσθετων συνοπτικών ειδικών αναφορών που θα συνδέονται με το φυσικό αντικείμενο του έργου. Αυτές θα αναφέρονται στην αναφορά εργασιών της συγκεκριμένης περιόδου και ο χρόνος ολοκλήρωσής τους θα είναι εύλογος και σε συνεννόηση με την αρμόδια επιτροπή του έργου.

### **4.ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή του Τεχνικού Συμβούλου για το σύνολο του έργου **δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των εκατό σαράντα επτά χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (147.600,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.** και των λοιπών νόμιμων κρατήσεων.

Η αμοιβή θα καταβάλλεται τμηματικά, μετά την υποβολή και οριστική παραλαβή ενός έκαστου από τα παρακάτω αναφερόμενα παραδοτέα και συγκεκριμένα:

- Ποσοστό 30% της συνολικής αμοιβής μετά την παραλαβή του **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ Α' "Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης 2014-2020"**
- Ποσοστό 20% της συνολικής αμοιβής μετά την παραλαβή των **ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ Β' "Προσχέδια κεφαλαίων 1-4 της Τελικής Έκθεσης εκ των προτέρων αξιολόγησης και Στρατηγικής περιβαλλοντικής εκτίμησης του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020"**
- Ποσοστό 40% της συνολικής αμοιβής μετά την παραλαβή του **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ Γ' "Τελική Έκθεση εκ των προτέρων αξιολόγησης και Στρατηγικής περιβαλλοντικής εκτίμησης του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020"**
- Ποσοστό 10% της συνολικής αμοιβής μετά την παραλαβή της **τελικής απολογιστικής έκθεσης**

Υπάρχει η δυνατότητα χορήγησης προκαταβολής **μέχρι 30%** του συμβατικού ποσού χωρίς ΦΠΑ, με την κατάθεση εγγυητικής επιστολής το ύψος της οποίας καθορίζεται από τις διατάξεις του εδ.15 της παρ.1<sup>α</sup> του άρθρου 4 του Ν.4156/2013.

### **5. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Οι συμμετέχοντες στην παρούσα διακήρυξη ως υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν, **επί ποινή αποκλεισμού**, να καλύπτουν και τεκμηριώνουν επαρκώς τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό.



- Να διαθέτουν **αποδεδειγμένη εμπειρία** αξιολόγησης προγραμμάτων, περιφερειακής ανάπτυξης και προγραμματισμού, σχεδιασμού και διαχείρισης προγραμμάτων με συγχρηματοδότηση από τα Διαθρωτικά Ταμεία της Ε.Ε., καθώς και εμπειρία σχετική με θέματα Στρατηγικής Περιβαλλοντικής Εκτίμησης.
- **Να μην έχουν αναλάβει** για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής / Περιφέρειας, ο Προσφέρων ή οποιοδήποτε μέλος του σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, κοινοπραξίας κ.λ.π. και να είναι σε ισχύ, έργο υποστήριξης που αφορά συνολικά στην κατάρτιση του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020.
- **Να μην περιλαμβάνουν στη στελέχωση** τους άτομα τα οποία κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, εργάζονται υπό οιαδήποτε σχέση εργασίας σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.
- Να συστήσουν **Ομάδα Έργου** η οποία θα περιλαμβάνει **τουλάχιστον έξη (6) άτομα**, με τα παρακάτω χαρακτηριστικά.

i) Ο **Υπεύθυνος Έργου** να είναι Επιστήμονας με Πανεπιστημιακές σπουδές και να έχει γνώση του τρόπου λειτουργίας των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ε.Ε. και **δωδεκαετή** αποδεδειγμένη εμπειρία στην αξιολόγηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και πράξεων.

ii) Η Ομάδα έργου να χωρίζεται σε **δύο (2) υποομάδες με τρία (3) τουλάχιστον μέλη** η κάθε μία, τα οποία:

- **Υποομάδα Α (αξιολόγηση)** να είναι Επιστήμονες με Πανεπιστημιακές σπουδές και να έχουν γνώση του τρόπου λειτουργίας των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ε.Ε. και **πενταετή τουλάχιστον** αποδεδειγμένη εμπειρία και εξειδίκευση, τα **δύο (2)** σε θέματα αξιολόγησης προγραμμάτων, περιφερειακής ανάπτυξης και προγραμματισμού, σχεδιασμού και διαχείρισης προγραμμάτων και το **ένα (1)** σε θέματα έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης, καινοτομίας, τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.

- **Υποομάδα Β (θέματα της ΣΠΕ)** ο **υπεύθυνός** της θα πρέπει να είναι κάτοχος **μελετητικού πτυχίου κατηγορίας 27** (περιβαλλοντικές μελέτες) τουλάχιστον **τάξης Γ'** και να έχει εμπειρία σε μελέτες διαχείρισης περιβάλλοντος (ατμόσφαιρα, νερά, φύση, έδαφος) και τα άλλα **δύο (2)** μέλη να είναι Επιστήμονες με Πανεπιστημιακές σπουδές και να έχουν **πενταετή τουλάχιστον** αποδεδειγμένη εμπειρία και εξειδίκευση στον τομέα της διαχείρισης περιβάλλοντος,.

Η σύνθεση της Ομάδας Έργου που θα προταθεί, θα είναι δεσμευτική για τον υποψήφιο. Αντικατάσταση του Υπευθύνου του Έργου και των Στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προταθούν στην προσφορά επιτρέπεται μόνο για σπουδαίο λόγο και με άτομα ανάλογων προσόντων από αυτά που αναφέρονται στην προσφορά και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν

ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί άμεσα στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Προσφέρων υποχρεούται επίσης να διαθέσει ένα (1) στέλεχος – πέραν αυτών της Ομάδας Έργου – για μόνιμη απασχόληση, στην έδρα της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής. Τα προσόντα και η επάρκεια του στελέχους αυτού θα πρέπει να τύχουν της έγκρισης της τελευταίας.

Ο υπεύθυνος έργου, τα μέλη της ομάδας έργου και το επιπλέον στέλεχος, σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή σχέσης εργασίας με την ΕΔΑ-ΠΑΜΘ και, συνεπώς, δεν γεννάται καμία υποχρέωση, οποιασδήποτε μορφής, της ΕΔΑ-ΠΑΜΘ απέναντί τους.

Ο Προσφέρων θα λειτουργεί ως ενιαία ομάδα, ωστόσο το μέλος που θα ορισθεί ως Υπεύθυνος Έργου (Υ.Ε.) θα συντονίζει τις εργασίες των λοιπών μελών της Ομάδας Έργου.

Ο Προσφέρων οφείλει να αποδείξει την κάλυψη από την πλευρά του των ανωτέρω ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (**εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών**) ως στοιχεία τεκμηρίωσης συναφείς δραστηριότητες, καθώς και οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση που θεμελιώνει τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες, όπως αυτές ειδικότερα προσδιορίζονται παραπάνω.

## 6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν:

α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή φορέας του δημοσίου (Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ερευνητικά Κέντρα, Ινστιτούτα) που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 (παρά το γεγονός ότι αφορά την κύρωση της συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, επεκτείνεται το πεδίο εφαρμογής της, ώστε να περιλαμβάνει και τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών), που δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό στον τομέα της παροχής υπηρεσιών, σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού

β) Ενώσεις φορέων ή Κοινοπραξίες, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει την Σ.Π.Σ. του ΠΟΕ, που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού, οι οποίοι υποβάλλουν κοινή Προσφορά.

Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, αρκεί ένα μέλος αυτών να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και τις ελάχιστες προϋποθέσεις, όπως αυτές ορίζονται στην παρ. 5 της παρούσας.

2. Κάθε συμμετέχων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε κοινοπραξία ή ένωση σε παραπάνω από μία προσφορές, αποκλείονται από το διαγωνισμό και μαζί με αυτούς και οι προσφορές στις οποίες συμμετείχαν.

3. Από το δικαίωμα να υποβάλουν προσφορά αποκλείονται:

α) οι προσφέροντες, σε βάρος των οποίων υπάρχει αμετάκλητη δικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, εκβίαση, ψευδορκία, πλαστογραφία, δόλια χρεοκοπία, υπεξαίρεση.

β) οι προσφέροντες, που τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.

γ) οι προσφέροντες, που έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή, βάσει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου ή έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την αναθέτουσα αρχή ή τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς, βάσει αμετάκλητης απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης.

## 7. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

### 7.1 Προθεσμία Υποβολής Προσφορών

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει στις **30/08/2013**, ημέρα **Παρασκευή** και **ώρα 14.00**.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

### 7.2 Σύνταξη Προσφορών

Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα, **να είναι μονογεγραμμένες σε κάθε σελίδα (κενή και μη)** από τον υποψήφιο ανάδοχο (φυσικό πρόσωπο) ή τον νόμιμο εκπρόσωπο των συμμετεχόντων νομικών προσώπων και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω στα Σημεία 7.5, 7.6 και 7.7 της παρούσης. **Η μη τήρηση των παραπάνω αποτελεί λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό.**



### 7.3 Υποβολή Προσφορών

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στην Αρμόδια Υπηρεσία - **Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, Ηροδότου 28, κτίριο Β' - 5ος όροφος, Κομοτηνή, μέχρι 30/08/2013**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **14.00**. Η ημερομηνία αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Ε.Δ.Α. Π.Α.Μ.Θ.

Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω:

1. ΕΛΤΑ.
2. Εταιριών Ταχυμεταφορών.

Όσες Προσφορές υποβληθούν κατά τους παραπάνω τρόπους, θα παραληφθούν μόνο εάν φτάσουν στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι **η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.**

3. Εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων.

**Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην Ε.Δ.Α. Π.Α.Μ.Θ. πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα 14:00.**

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντος καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

#### Προσφορά

**«ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΠ ΑνατολικήςΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2014 - 2020»**

**ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Α.Μ.Θ.**

**Ηροδότου 28, Κομοτηνή (5ος Όροφος)**

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής Προσφοράς **30/08/2013**

**«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία»**

- Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται ο προσφέρων.
- Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) επιμέρους φακέλους:



1. Φάκελος «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**», τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο σημείο 7.5
2. Φάκελος «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στο σημείο 7.6
3. Φάκελος «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» που είναι σφραγισμένος, επί ποινή αποκλεισμού, και περιέχει την Οικονομική Προσφορά των συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται στο Σημείο 7.7

- Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
- Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων των όρων της Πρόσκλησης.

#### **7.4 Ισχύς προσφορών**

Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για **120 ημερολογιακές ημέρες** από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Εάν ζητηθεί, μπορεί να γίνει παράταση του χρόνου ισχύος για ίσο διάστημα.

#### **7.5 Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά»**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, στον υποφάκελο «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**» τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση ή σε περίπτωση μη υποβολής κάποιου δικαιολογητικού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ο προσφέρων αποκλείεται από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, επί ποινή αποκλεισμού.

Ειδικότερα, ο υποφάκελος «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**» περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά και έγγραφα:

**7.5.1.** Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ήτοι **πρόσφατα επικαιροποιημένα**. Καταστατικό του φορέα, απόφαση συγκρότησης διοικητικού συμβουλίου και εκπροσώπησης του φορέα και το αντίστοιχο Φ.Ε.Κ. στο οποίο έχει καταχωρηθεί σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας και οιαδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του (π.χ. βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή).

**7.5.2.** Σε περίπτωση **κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας** με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράφει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό,



έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό αναγράφονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση ανάθεσης της Σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

**7.5.3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986**, που θα φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών **χωρίς βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής**, όπου θα δηλώνεται ότι:

1. δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, εκβίαση, ψευδορκία, πλαστογραφία, δόλια χρεοκοπία, υπεξαίρεση.
2. δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό
3. δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.
4. δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή, βάσει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου ή έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την αναθέτουσα αρχή ή τελεί σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς, βάσει αμετάκλητης απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης.
5. είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, Επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση,
6. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα,
7. η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου,
8. τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
9. είναι φορολογικά ενήμερος,
10. είναι ασφαλιστικά ενήμερος,
11. δεν έχει αναλάβει για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής / Περιφέρειας, ο Προσφέρων ή οποιοδήποτε μέλος του σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, κοινοπραξίας κ.λ.π. και να είναι σε ισχύ, έργο υποστήριξης που αφορά συνολικά στην κατάρτιση του ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020.

12. Δεν περιλαμβάνει στη στελέχωση του άτομα τα οποία κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, εργάζονται υπό οιαδήποτε σχέση εργασίας σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.

**7.5.4.** Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και κατά μορφή απασχόλησης.

**7.5.5.** Για την απόδειξη της ζητούμενης από την παρ. 5 της παρούσας, ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι Υποψήφιοι προσκομίζουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα:

- **Κατάλογο** στο οποίο θα περιγράφονται συνοπτικά:

Τα **κυριότερα αντίστοιχα με το προκηρυσσόμενο έργο/υπηρεσίες** που παρασχέθηκαν την προηγούμενη δωδεκαετία από τον προσφέροντα, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του εργοδότη, τυχόν εταίρων καθώς και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό, συνοδευόμενο από **πιστοποιητικά του εργοδότη-δημοσίου φορέα, ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής ή φωτοαντίγραφα αποδεικτικών πληρωμής και εξόφλησης.**

**Ελάχιστη απαιτούμενη προϋπόθεση συμμετοχής** είναι να έχει υλοποιήσει την τελευταία δωδεκαετία **τρία (3)** έργα που σχετίζονται με αξιολόγηση προγραμμάτων περιφερειακής ανάπτυξης και **ένα (1)** να είναι Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων.

- Τη σύνθεση και την περιγραφή της Ομάδας Έργου σύμφωνα με τον **Πίνακα 1** που παρουσιάζεται παρακάτω.

**Πίνακας 1:** Ελάχιστη στελέχωση υποψηφίου ανά θέση, επιστημονική ειδικότητα-εξειδίκευση και ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία

<b>ΘΕΣΗ</b>	<b>ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ</b>	<b>ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>
Υπεύθυνος έργου	Κάτοχος πτυχίου Α.Ε.Ι. της Ημεδαπής ή ισότιμου της Αλλοδαπής σε γνωστικά		( ) έτη
Μέλος ομάδας έργου	Κάτοχοι πτυχίων Α.Ε.Ι. της Ημεδαπής ή ισότιμων της Αλλοδαπής σε γνωστικά		( ) έτη

- Αναλυτικά **βιογραφικά** των προτεινόμενων μελών της Ομάδας Έργου που να περιλαμβάνουν αντίστοιχες υπηρεσίες τις οποίες έχουν παράσχει στο παρελθόν, προκειμένου να τεκμηριωθεί η αποτελεσματικότητα της δράσης τους και η ικανότητά τους

να ανταπεξέλθουν στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες που θα αναλάβουν σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας. Τα βιογραφικά πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση **της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του εκάστοτε δηλούντος**, όπου θα δηλώνεται ρητά ότι: τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί είναι αληθή και ακριβή, αποδέχονται ότι θα απασχοληθούν στο έργο, σύμφωνα με τη θέση τους στο οργανωτικό σχήμα που περιγράφεται, υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

**7.5.6.** Για να αποδειχθεί η αδιάλειπτη λειτουργία του υποψηφίου θα πρέπει να συμπεριλάβει ως ξεχωριστό, διακριτό, μέρος του κυρίως φακέλου με τον τίτλο **«Δικαιολογητικά Χρηματοπιστωτικής Ικανότητας»** τα παρακάτω στοιχεία :

1. Υπεύθυνη Δήλωση **της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος** με το άθροισμα του κύκλου εργασιών της επιχειρήσεως, των χρήσεων 2010-2011-2012, το οποίο **επί ποινή αποκλεισμού** πρέπει να είναι μεγαλύτερο του 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου. Στην περίπτωση Ένωσης Εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα ανωτέρω στοιχεία παρέχονται για κάθε μέλος της Ένωσης ξεχωριστά.

2. Για όσους έχουν από το νόμο υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού, ισολογισμούς των ετών 2010-2011-2012.

3. Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του έργου.

## **7.6 Περιεχόμενα φακέλου «Τεχνική προσφορά»**

Ο φάκελος **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** διαιρείται στις εξής ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

- Πρόταση μεθοδολογίας - προσέγγισης του Έργου.
- Οργάνωση - διοίκηση του Έργου

### **7.6.1 Πρόταση Προσέγγισης του Έργου**

Η ενότητα **«Πρόταση Προσέγγισης του Έργου»** περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Υποψήφιος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος πενήντα (50) σελίδων κειμένου μεγέθους Α4 και γραμματοσειράς μέσου μεγέθους, εκτός φωτογραφιών και σχεδίων. Η κατά ελάχιστον υπέρβαση του ανωτέρω ευλόγου μεγέθους των πενήντα (50) σελίδων δεν συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου αναδόχου. Ειδικότερα περιλαμβάνει:



- Εκτίμηση και αναλυτική παρουσίαση του αντικειμένου των προς ανάθεση υπηρεσιών, περιγραφή των επιμέρους παραμέτρων που σχετίζονται με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες.
- Περιγραφή των βασικών ζητημάτων που σχετίζονται με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες, κατά την αντίληψη του Υποψηφίου. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην αντιμετώπιση των απαιτήσεων των ζητημάτων αυτών.
- Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης ανά Ενότητα της αξιολόγησης και ειδική αναφορά στις μεθόδους που θα εφαρμοσθούν για τη στοχοθεσία δεικτών, στις πρόσθετες αναλύσεις/έρευνες που θα διενεργηθούν για να καλύψουν τις ελλείψεις στοιχείων, στα ενδεχόμενα προβλήματα που προβλέπεται να προκύψουν, καθώς και στον τρόπο που προτείνεται να αντιμετωπισθούν, στον τρόπο παρουσίασης των στοιχείων και των διαπιστώσεων και στα εργαλεία υποστήριξης για την υλοποίηση του παρόντος έργου.

### 7.6.2 Οργάνωση - Διοίκηση του Έργου

Η ενότητα «**Οργάνωση - Διοίκηση του Έργου**» περιλαμβάνει:

- Αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης και του τρόπου λειτουργίας της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο. Η αποτελεσματικότητα της ομάδας θα περιγράφεται με βάση τη συνέργεια και συμπληρωματικότητα μεταξύ των ειδικοτήτων και των καθηκόντων για την αποτελεσματική διεκπεραίωση των ενεργειών.
- Συμπληρωμένο τον πίνακα 2 που ακολουθεί.

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2:** Αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης Ομάδας Έργου

<b>ΣΤΕΛΕΧΟΣ</b>	<b>ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ</b>	<b>ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ</b>	<b>ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανθρωπομήνες)</b>

- Σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, περιγραφή του τρόπου λειτουργίας, συνεργασίας, ροής εργασιών και εξειδίκευσης ρόλων.
- Λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, στο οποίο αναφέρονται τα παραδοτέα του έργου και φαίνονται οι χρονικές τους διασυνδέσεις. Στο χρονοδιάγραμμα δεν θα συμπεριλαμβάνονται οι πρόσθετες ειδικές αναφορές που μπορεί να ζητήσει η Αναθέτουσα από τον Ανάδοχο, στο πλαίσιο του έργου.

- Μέθοδο επικοινωνίας του Υποψηφίου με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Αναλυτική περιγραφή διοίκησης και διασφάλισης της ποιότητας του έργου.

**Η τεχνική προσφορά υπογράφεται, επί ποινή αποκλεισμού, από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων** σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης Προσώπων. Η αρμόδια υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει τους προσφέροντες για συνέντευξη προκειμένου να αιτιολογήσουν ή να εξηγήσουν τη μεθοδολογία προσέγγισης του έργου.

### **7.7 Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική προσφορά»**

Ο φάκελος **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς Φ.Π.Α. και με Φ.Π.Α. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή τους νομίμους εκπροσώπους των προσφερόντων, σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης Προσώπων.

Στην οικονομική προσφορά δύναται να δοθεί γενική έκπτωση επί του προεκτιμώμενου προϋπολογισμού που μπορεί να κυμανθεί από **0%-10%**.

Έκπτωση μεγαλύτερη του **10%** θα πρέπει να είναι **επαρκώς τεκμηριωμένη**, στο πλαίσιο των αρχών του ανταγωνισμού σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες/απαιτήσεις του συγκεκριμένου έργου, η οποία θα τεθεί στην κρίση της Επιτροπής.

Η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Σε περίπτωση που η Επιτροπή κρίνει τα ανωτέρω στοιχεία μη επαρκή για την τεκμηρίωση δύναται να απορρίψει την Προσφορά.

### **9. Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό. Ειδικότερα η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, της τελικής βαθμολόγησης και της κατάταξής τους. Η Επιτροπή συντάσσει τα Πρακτικά της και εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ. για την ανάθεση και την υπογραφή της σύμβασης.

### **10. Αξιολόγηση προσφορών**

**10.1** Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει βάσει της **πλέον συμφέρουσας, από οικονομική άποψη, προσφοράς**. Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

#### **10.2 Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής**

Μετά τον έλεγχο των «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση της ΤΕΧΝΙΚΗΣ



ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, των τυπικά αποδεκτών προσφορών. Προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού απορρίπτονται για τυπικούς ή ουσιαστικούς λόγους, αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

### 10.3 Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει **συντελεστή βαρύτητας 80%**.

Τα **Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών** περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων:

**Ομάδα Α:** Κριτήρια Πρότασης Προσέγγισης του Έργου. Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Α: 60% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου. Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν:

A1: Σαφήνεια της πρότασης και κατανόηση των απαιτήσεων του έργου	30%
A2: Μεθοδολογία και τρόπος προσέγγισης του έργου με βάση τα προβλεπόμενα στο 8.6.1 ανωτέρω.	40%

**Ομάδα Β:** Κριτήρια Οργάνωσης και Διοίκησης Ομάδας Έργου. Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Β: 40% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου. Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν:

B: Αποτελεσματικότητα και λειτουργικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της Ομάδας έργου με βάση τα προβλεπόμενα στο 8.6.2 ανωτέρω	30%
--	-----

Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 10 κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο επιτροπής είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς, με στρογγυλοποίηση στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

### 10.4 Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς

Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει **συντελεστή βαρύτητας 20%**.

Η αξιολόγηση βασίζεται στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.

Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$$O_j = ( K_{\min} / K_j ) \times 10$$

όπου:

$O_j$  η βαθμολογία για το συγκεκριμένο κριτήριο της οικονομικής προσφοράς  $j$

$K_{\min}$  το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές

$K_j$  το κόστος της προσφοράς  $j$

### 10.5 Τελική αξιολόγηση

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_j = 0,8 \times [ \sigma_1 \times A_j + \sigma_2 \times B_j ] + 0,2 \times O_j$$

Όπου:

$T_j$	:	η συνολική βαθμολογία της πρότασης $j$
$A_j, B_j$	:	η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων A και B, για την πρόταση $j$ σε κλίμακα 0-10
$O_j$	:	η βαθμολογία του κριτηρίου της οικονομικής προσφοράς για την πρόταση $j$ σε κλίμακα 0-10
$\sigma_1,$ $\sigma_2,$	:	οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων A και B, αντίστοιχα

### 11. Προσφυγές

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σε αυτόν και της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται η έγγραφη υποβολή ένστασης για λόγους νομιμότητας και ουσίας υπό τη μορφή της ενδικοφανούς προσφυγής βάσει του άρθρου 15 του π.δ. 118/2007. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές. Για το **παραδεκτό της ένστασης** προσκομίζεται υποχρεωτικά **παράβολο** κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού **1.000,00 €**.

### 12. Κατακύρωση – Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις

Η επιτροπή διενέργειας της διαδικασίας με πρακτικό της εισηγείται στον Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα ο οποίος

σύμφωνα με τα παραπάνω υπέβαλε τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά. Ο Περιφερειάρχης εκδίδει απόφαση ανάθεσης και καλεί τον Ανάδοχο να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Στη σύμβαση θα προσαρτηθούν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες θα λαμβάνουν υπόψη τους παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν κατά τη φάση της αξιολόγησης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να κάνουν πιο σαφές και πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του.

Στη σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:

- α) Οι όροι που αναφέρονται στην Πρόσκληση αυτή.
- β) Κάθε τι που αναφέρεται στην προσφορά πλέον των ζητούμενων και έγινε αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης, ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (άρθρο 6 παρ. 2α-2β-2γ-2δ του ΠΔ 118/2007), φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα καθώς και εγγυητική **επιστολή καλής εκτέλεσης αορίστου χρόνου**, η οποία να καλύπτει σε ευρώ, ποσοστό 10% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, κάθε εταιρεία με την επωνυμία της καταθέτει ξεχωριστά εγγυητική επιστολή ύψους ίσου με το ποσοστό που αναλογεί στη συμμετοχή τους στην ένωση εταιρειών ή στην περίπτωση έκδοσης μίας ενιαίας – συνολικής εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να αναφέρονται όλες οι εταιρείες – μέλη με την επωνυμία κάθε μίας καθώς και το ποσό που της αναλογεί. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ αορίστου χρόνου. Η απαλλαγή από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του έργου ενεργείται με επιστροφή της εγγυητικής επιστολής στον Ανάδοχο, μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

### 13. Διευκρινήσεις

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις / συμπληρωματικές πληροφορίες για το περιεχόμενο της παρούσας Πρόσκλησης, υποβάλλοντας **γραπτώς ερωτήσεις** στην ΕΔΑ-ΠΑΜΘ, Ηροδότου 28 – Κομοτηνή 691 00, **μέχρι 21/08/2013**. Οι απαντήσεις της ΕΔΑ-

ΠΑΜΘ θα **δημοσιευθούν** στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής :  
<http://www.eydamth.gr> μέχρι **26/08/2013**.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της ΕΔΑ-ΠΑΜΘ.

