



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

Κομοτηνή, 30/12/2010
Αριθ. Πρωτ.: 8986

Ταχ. Δ/ση: Ηροδότου 28, Κομοτηνή
Ταχ. Κώδικας: 69100
Πληροφορίες: Ε. Μπανιώτης
Τηλέφωνο: 25313-52329
Fax: 25310-81601
Email: empaniotis@mou.gr

**ΘΕΜΑ: Έγκριση τεύχους πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος του έργου: «Εκπόνηση Επιχειρησιακού Σχεδίου για την υλοποίηση Προγράμματος Διατήρησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης Παράκτιας Ζώνης στην Περιφέρεια ΑΜΘ»
ΚΩΔ.ΟΠΣ:215283**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3614/2007 (Φ.Ε.Κ. 267/Α'/3.12.2007) «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3840/2010 και ισχύει.
2. Το Π.Δ. 4/2002 «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης και διαχείριση των αντιστοιχών πόρων» (Φ.Ε.Κ. 3/Α/14.1.2002).
3. Την υπ' αριθ. Ε (2007) 5337/26.10.2007 απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μακεδονία - Θράκη 2007-2013».
4. Την κοινή υπουργική απόφαση με αριθ. πρωτ. 97657/Ε.Υ.Σ./29-2-2008 (Φ.Ε.Κ. 460/Β/17.3.2008), με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 41543/Γ' Κ.Π.Σ./Κ.Υ.Α./8-12-2000 (Φ.Ε.Κ. 1501 Β') κοινής υπουργικής απόφασης σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης με σκοπό την αναδιάρθρωση της υπηρεσίας σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3614/2007» με την οποία συστάθηκε η Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.
5. Το Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ. 64/Α/16.3.2007) που αφορά στην προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ αναλογικά και συμπληρωματικά εφαρμοζόμενο.
6. Τον εγκεκριμένο «Οδηγό Διαδικασιών και Επιλέξιμων Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας Στήριξης των Ειδικών Υπηρεσιών που εφαρμόζουν το Π.Δ. 4/2002» της Διαχειριστικής Αρχής του Κ.Π.Σ., όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Την υπ' αριθ. 2006/С179/02 ερμηνευτική ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων.



**Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ**



**ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ**



8. Την με αριθ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27-3-2008 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης όπως κάθε φορά ισχύει.
9. Την υπ' αριθ. 60630/ΕΥΣ 5671/16.9.2003 εγκύκλιο εξειδίκευσης της εφαρμογής του Π.Δ 4/2002
10. Το Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/10.7.2007), που αφορά στον κανονισμό προμηθειών του Δημοσίου αναλογικά και συμπληρωματικά εφαρμοζόμενο και ειδικότερα το άρθρο 15.
11. Την υπ' αριθ. 14660/ΕΥΣΣΑΑΠ 786/18.3.2009 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για την έγκριση του «Ετησίου Προγράμματος Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής του Ε.Π Μακεδονίας-Θράκης 2007-2013» για το έτος 2009, της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά.
12. Την υπ' αριθ. 5874/1.6.2009 Απόφαση ένταξης πράξης με τίτλο «**Μελέτες-Εμπειρογνωμοσύνες - Έρευνες για την εξειδίκευση των παρεμβάσεων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. στο ΠΕΠ ΜΑ.ΘΡΑ.**» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και στην οποία συμπεριλαμβάνεται το υποέργο με τίτλο «**ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑΡΑΚΤΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ**»
13. Τη **ΣΑΕ 031/8** με κωδικό πράξης ΣΑ: **2009ΕΠ03180006**

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Την έγκριση των προδιαγραφών και των όρων διενέργειας διαγωνισμού για την ανάθεση του έργου «**ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑΡΑΚΤΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ**», όπως αυτοί περιγράφονται στο τεύχος πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
2. Ο ανώτατος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στις **εκατόν σαράντα χιλιάδες ΕΥΡΩ (140.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** και θα χρηματοδοτηθεί από τη ΣΑΕ 031/8.
3. Η διάρκεια του θα είναι **οκτώ (8) μήνες** από την υπογραφή της Σύμβασης.
4. Ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων - προσφορών ορίζεται η **25-01-2011, ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00** στα γραφεία της **Ε.Δ.Α. Π.Α.Μ.Θ., Ηροδότου 28, 5ος όροφος, Κομοτηνή** (Πρωτόκολλο). Πληροφορίες κ. **Χρυσόστομος Ιωαννίδης** τηλ...**2531352390**
5. Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος θα βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα **<http://www.eydamth.gr>**
6. Η παραλαβή, αποσφράγιση, έλεγχος των δικαιολογητικών και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί με απόφαση της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.
7. Η ανάθεση του έργου διέπεται από το ΠΔ 4/2002 και θα διενεργηθεί σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.
8. Η Τελική Επιλογή του Αναδόχου θα γίνει, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από Οικονομική άποψη προσφορά, ύστερα από σχετική εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής. Η Αναθέτουσα αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική Ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την Αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει την σχετική διαδικασία, χωρίς υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης στους προσφέροντες. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με την συμμετοχή τους.

**Η Γενική Γραμματέας της Περιφέρειας
Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης**

Θεοδώρα Κόκλα

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

**ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:
«ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑΡΑΚΤΙΑΣ
ΖΩΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ»**

Αναθέτουσα Αρχή: Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης/Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Α.Μ.Θ.

Έργο: «ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑΡΑΚΤΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ»

Προϋπολογισμός έργου: εκατόν σαράντα χιλιάδες ΕΥΡΩ (140.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Διάρκεια έργου: Οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών: 25-01-2011, ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00

Το έργο θα συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και Εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του Ε.Π. «Μακεδονίας-Θράκης 2007-2013».

Η Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, προτίθεται να αναθέσει με τις διαδικασίες που προβλέπονται στο άρθρο 3 παρ. 3 Π.Δ. 4/2002 (Φ.Ε.Κ. Α' 3) για την εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης, το έργο με τίτλο: «**ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑΡΑΚΤΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ**». Η ανάθεση διέπεται από το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η παράκτια ζώνη της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης διαφοροποιείται κατά περιοχές, ανάλογα με τη μορφολογία και το είδος των εδαφών. Σύμφωνα με το εγκεκριμένο Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης της Περιφέρειας [Απόφαση ΠΕΧΩΔΕ με αρ. 29310/2003 (ΦΕΚ 1471/Β/2003)] περιλαμβάνει τις αστικές περιοχές Καβάλας και Αλεξανδρούπολης και σχετικά μικρό αριθμό οικισμών μόνιμης κατοικίας ή β' κατοικίας, σημαντικούς υγροτόπους ενώ σε ορισμένες θέσεις υπάρχουν και σημαντικοί αρχαιολογικοί χώροι.

Στρατηγικός Στόχος και Όραμα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης είναι η παράκτια ζώνη της Περιφέρειας να διατηρηθεί και να αναδειχθεί ως το συγκριτικό πλεονέκτημά της, αποτελώντας πηγή ωφελειών για κατοίκους και επισκέπτες και υπόδειγμα αρμονικής συνύπαρξης του ανθρώπου με τη φύση και την ιστορία.

Για την επίτευξη του οράματος αυτού η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης παίρνει την πρωτοβουλία να καταρτίσει Επιχειρησιακό Σχέδιο για τη υλοποίηση προγράμματος διατήρησης και βιώσιμης ανάπτυξης τμήματος της παράκτιας ζώνης της, όπως περιγράφεται παρακάτω, ως απόκριση στις Συστάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, στις κατευθύνσεις του Νομοσχεδίου για τη Βιοποικιλότητα και λαμβάνοντας υπόψη τις προτάσεις της Εθνικής Έκθεσης για την παράκτια ζώνη και τις κατευθύνσεις που θέτει το ΕΣΠΑ. Πρόκειται για επιχειρησιακό σχέδιο υλοποίησης δράσεων διατήρησης και ανάδειξης του φυσικού περιβάλλοντος, ενίσχυσης της τοπικής οικονομικής βάσης, βελτίωσης της ποιότητας ζωής, καθώς και διατοπικής, διακρατικής - διασυνοριακής συνεργασίας.



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΙΑΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Το τμήμα της παράκτιας ζώνης του έργου αποτελείται από :

1. Λιμνοθάλασσες Ν. Καβάλας.
2. Τόξο υγροβιοτόπων και αρχαιολογικών χώρων Ν. Ξάνθης.
3. Τόξο υγροβιοτόπων και αρχαιολογικών χώρων Ν. Ροδόπης.
4. Άξονας παραλία Πετρωτών – Κρωβύλη Ν. Ροδόπης.
5. Παράκτια ζώνη από το ανατολικό όριο Υγρότοπου – Πάρκου (παραλία Ίμερου) έως το δυτικό όριο της αστικής περιοχής Αλεξανδρούπολης.
6. Υγροβιότοπος Δέλτα Έβρου.

Ως στοιχεία για την οριοθέτηση του τμήματος της παράκτιας ζώνης του έργου αναφέρονται τα εξής:

- Δίδεται ιδιαίτερη σημασία στις περιοχές των Παράκτιων υγροτόπων που αποτελούν το Εθνικό Πάρκο Υγροτόπων της Αν. Μακεδονίας (ΚΥΑ 4110/2007, ΦΕΚ 102/Δ/2007) και το Εθνικό Πάρκο Υγροτόπων Έβρου (ΚΥΑ 44549/2008 ΦΕΚ 497/Δ/2008).
- Η ενδιάμεση περιοχή που συνδέει τα 2 Εθνικά Πάρκα περιλαμβάνονται ως μια παράκτια περιοχή με ιδιαίτερο φυσικό και ανθρωπογενές περιβάλλον που μπορεί να ενισχύσει πολλαπλώς την παράκτια ζώνη της Περιφέρειας ΑΜΘ.
- Η Εγνατία οδός αποτελεί ένα ασφαλές και συγκεκριμένο επί του εδάφους όριο στο βόρειο άκρο όπου εξαντλείται η όποια επιρροή του Εθνικού Πάρκου και της παράκτιας ζώνης.
- Δεν περιλαμβάνονται τουριστικοποιημένες περιοχές και μεγάλα αστικά κέντρα (π.χ. Αλεξανδρούπολη) για τις οποίες περιοχές χρειάζεται διαφορετική προσέγγιση ως προς τη μεθοδολογία εκπόνησης ενός Επιχειρησιακού Σχεδίου .

Μικρές μεταβολές της περιοχής παρέμβασης είναι δυνατές κατά τη διάρκεια της πρώτης φάσης εκπόνησης του έργου, αφού θα οριστικοποιηθεί η περιοχή παρέμβασης του έργου στο 1^ο παραδοτέο.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Με βάση τα παραπάνω, αντικείμενο του έργου είναι η εκπόνηση Επιχειρησιακού Σχεδίου βάσει το οποίου θα υλοποιηθεί Πρόγραμμα Διατήρησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης τμήματος παράκτιας ζώνης στην Περιφέρεια ΑΜΘ. Το σχέδιο αυτό θα πρέπει να έρχεται σε πλήρη συμφωνία με το όραμα και τους προαναφερθέντες σκοπούς και να διέπεται από τις κάτωθι αρχές ως προς τη δομή και μεθοδολογία:

- Θα περιλαμβάνει απαραίτητα τα κάτωθι τμήματα: (α) Συνοπτική καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης, (β) Στρατηγικός σχεδιασμός, (γ) Παρουσίαση του προτεινόμενου προγράμματος, (δ) Προϋπολογισμός, (ε) Μηχανισμός υλοποίησης. Για την καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης προτείνεται η χρήση δευτερογενών στοιχείων (π.χ. στατιστικά στοιχεία ΕΛ.ΣΤΑΤ., προηγούμενες μελέτες) αλλά και πρωτογενών όπου κριθεί απαραίτητο (π.χ. επικαιροποιήσεις, συνεντεύξεις ελλείψει στατιστικών στοιχείων). Στο τμήμα του στρατηγικού σχεδιασμού ενθαρρύνεται η χρήση τεχνικών όπως η SWOT ανάλυση.
- Η εκπόνησή του θα γίνει με βάση την αρχή της προσέγγισης από τη βάση (bottom-up approach), δηλαδή θα δίνει έμφαση στη διαδικασία του συμμετοχικού σχεδιασμού και της διαβούλευσης με τους τοπικούς Ο.Τ.Α., φορείς και υπηρεσίες καθώς και με το ευρύ κοινό, όπου αυτό κριθεί απαραίτητο και εφικτό.
- Θα περιλαμβάνει απαραίτητα σε μορφή Τεχνικών Δελτίων Έργου τις προτάσεις έργων και δράσεων, η επιλογή των οποίων θα γίνει με βάση την ωριμότητα και την σκοπιμότητά τους και πάντοτε στο πλαίσιο του ολοκληρωμένου σχεδιασμού.
- Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και η συνεργασία ανά 20 ημέρες με την Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της Περιφέρειας ΑΜΘ σε θέματα που αφορούν το περιεχόμενο του έργου.

3. ΦΑΣΕΙΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο θα υλοποιηθεί σε δυο (2) φάσεις, ήτοι:

- Φάση Α - Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης και δημόσια διαβούλευση.
- Φάση Β - Σχεδιασμός ολοκληρωμένης παρέμβασης.

Οι Φάσεις Α και Β χωρίζονται σε επιμέρους στάδια, ανάλογα με τις απαιτούμενες ενέργειες (βλ. Πίνακα 1).

Πίνακας 1: Σχεδιασμός υλοποίησης έργου

ΦΑΣΗ ΣΤΑΔΙΟ	ΤΙΤΛΟΣ	ΜΗΝΑΣ							
		1ος	2ος	3ος	4ος	5ος	6ος	7ος	8ος
A	Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης και δημόσια διαβούλευση								
A1	Προκαταρτικές ενέργειες								
A2	Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης								
A3	Διαβούλευση								
B	Σχεδιασμός ολοκληρωμένης παρέμβασης								
B1	Σύνθεση αποτελεσμάτων διαβούλευσης								
B2	Εκπόνηση επιχειρησιακού σχεδίου								

Στο τέλος της Φάσης Α πρέπει να γίνει η κατάθεση του **Παραδοτέου Α**, το οποίο θα περιλαμβάνει την περίληψη της καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης και κατάσταση των προτεινόμενων έργων που θα προκύψουν από τη διαδικασία της διαβούλευσης.

Στο τέλος της Φάσης Β, θα παραδοθεί το Επιχειρησιακό Σχέδιο στην τελική του μορφή (**Παραδοτέο Β**), βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί το Πρόγραμμα Διατήρησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης Παρακτιας Ζώνης στην Περιφέρεια ΑΜΘ.

Τα παραδοτέα των Φάσεων Α και Β θα παραδοθούν έκαστο σε τρία (3) αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή.

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε **οκτώ (8) μήνες** από την υπογραφή της .

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο ανώτατος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στις **εκατόν σαράντα χιλιάδες ΕΥΡΩ (140.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Η αμοιβή θα καταβάλλεται σε δόσεις με την παραλαβή των παραδοτέων Α, Β (40% και 60% αντίστοιχα) και την έκδοση των πρωτοκόλλων παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβής και κατόπιν έκδοσης εντολής πληρωμής από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος γίνεται με στόχο την επιλογή αναδόχου του έργου «**ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑΡΑΚΤΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ**» με βάση τις διατάξεις του Π.Δ. 4/2002 «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων» και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.1 Δικαίωμα συμμετοχής - υποβολής Πρότασης



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΙΑΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν: α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή φορέας του δημοσίου (Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ερευνητικά Κέντρα, Ινστιτούτα) που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, που δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό **σε τομέα σχετικό με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού και ειδικότερα με την αναγνώριση αναγκών και τον σχεδιασμό δράσεων για τη διατήρηση και βιώσιμη ανάπτυξη του φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος.**

β) Ενώσεις φορέων ή Κοινοπραξίες, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει την Σ.Π.Σ. του ΠΟΕ, που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό σε τομέα σχετικό με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού και ειδικότερα με την αναγνώριση αναγκών και τον σχεδιασμό δράσεων για τη διατήρηση και βιώσιμη ανάπτυξη του φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος, οι οποίοι υποβάλλουν κοινή Προσφορά.

Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, αρκεί ένα μέλος αυτών να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και τις ελάχιστες προϋποθέσεις, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1.2 της παρούσας.

Κάθε συμμετέχων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε κοινοπραξία ή ένωση σε παραπάνω από μία προσφορές, αποκλείονται από το διαγωνισμό και μαζί με αυτούς και οι προσφορές στις οποίες συμμετείχαν.

Από το δικαίωμα να υποβάλουν προσφορά αποκλείονται:

α) οι προσφέροντες, σε βάρος των οποίων υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

β) οι προσφέροντες, που βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.

γ) οι προσφέροντες, που έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή, βάσει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου ή έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την αναθέτουσα αρχή.

1.2 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

Ο Προσφέρων πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Ο Προσφέρων οφείλει να διαθέτει επιπλέον ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα και συγκεκριμένα εμπειρία σε εκπόνηση έργων ή παροχή υπηρεσιών στους τομείς της εκπόνησης Στρατηγικών ή Επιχειρησιακών Σχεδίων, Τοπικών Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, και μελετών με έμφαση στην ανάδειξη και προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και ιδίως των υδροτόπων στην περιοχή του έργου, καθώς και έργα αξιοποίησης ΑΠΕ με έμφαση στη Γεωθερμία στην περιοχή του έργου .

Η εμπειρία μπορεί να αποδεικνύεται είτε μέσω της εμπειρίας του Προσφέροντος ή μέλους του, σε περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας, είτε μέσω της εμπειρίας μέλους της προτεινόμενης ομάδας έργου ή συνεργαζόμενου εμπειρογνώμονα ή υπεργολάβου ή μέσω της εμπειρίας άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του Προσφέροντος με αυτούς, αρκεί να αποδεικνύεται εγγράφως ότι ο Υποψήφιος θα έχει στη διάθεσή του την ανωτέρω εμπειρία.



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



Ο Προσφέρων οφείλει να συγκροτήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα αποτελείται από κατάλληλο και ικανό σε αριθμό επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό ειδικοτήτων αντίστοιχων με τη φύση του έργου και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της περιοχής μελέτης.

Ο Προσφέρων θα λειτουργεί ως ενιαία ομάδα, ωστόσο το μέλος που θα ορισθεί ως Υπεύθυνος Έργου (Υ.Ε.) θα συντονίζει τις εργασίες των λοιπών μελών της Ομάδας Έργου, ως κατωτέρω υπό 2.5, παρ. 8. Η επιστημονική ειδικότητα/εξειδίκευση και η ελάχιστη απαιτούμενη σε διάρκεια εμπειρία για τον Υ.Ε. και τα λοιπά μέλη της Ομάδας Έργου παρουσιάζονται στον Πίνακα 2.

Πίνακας 2: Ελάχιστη στελέχωση υποψηφίου ανά θέση, επιστημονική ειδικότητα-εξειδίκευση και ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία

ΘΕΣΗ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ/ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ
Υπεύθυνος Έργου	Κάτοχος πτυχίου Α.Ε.Ι. της Ημεδαπής ή ισότιμου της Αλλοδαπής σε γνωστικά αντικείμενα των τεχνικών ή περιβαλλοντικών επιστημών	Δέκα (10) έτη
Λοιπά μέλη της Ομάδας Έργου	Κάτοχοι πτυχίων Α.Ε.Ι. της Ημεδαπής ή ισότιμων της Αλλοδαπής σε γνωστικά αντικείμενα του περιβάλλοντος, της χωροταξίας, της περιφερειακής-αγροτικής ανάπτυξης, των οικονομικών και τεχνικών επιστημών	Τρία (3) έτη

Ο Προσφέρων οφείλει να αποδείξει την κάλυψη από την πλευρά του των ανωτέρω ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (**εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών**) ως στοιχεία τεκμηρίωσης συναφείς δραστηριότητες, καθώς και οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση που θεμελιώνει τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες, όπως αυτά ειδικότερα προσδιορίζονται στην παράγραφο 2.5. της παρούσας.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης, ή από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

2.1 Προθεσμία Υποβολής Προσφορών

Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών: 25-01-2011, ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00

Μετά τη κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

2.2 Σύνταξη Προσφορών

Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω στα Σημεία 2.5, 2.6 και 2.7 της παρούσης.

2.3 Υποβολή Προσφορών

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στην Αρμόδια Υπηρεσία - Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, Ηροδότου 28, 5ος όροφος, Κομοτηνή, μέχρι 25-01-2011, ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00. Η ημερομηνία αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Ε.Δ.Α. Π.Α.Μ.Θ.

Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω:

1. ΕΛΤΑ.
2. Εταιριών Ταχυμεταφορών.



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΙΑΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Όσες Προσφορές υποβληθούν κατά τους παραπάνω τρόπους, θα παραληφθούν μόνο εάν φτάσουν στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

3. Εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων.

Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην Ε.Δ.Α. Π.Α.Μ.Θ. πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα **14.00**.

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά

«ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑΡΑΚΤΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ»

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Α.Μ.Θ.**

Ηροδότου 28, Κομοτηνή (5ος Όροφος)

Ημερομηνία Προσφοράς: (*ημερομηνία*)

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία»

- Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται ο προσφέρων.
- Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να είναι δακτυλογραφημένος και πρωτότυπα υπογεγραμμένος από το νόμιμο και εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο των προσφερόντων, ενώ όλες οι σελίδες καθώς και οι τυχόν προσθήκες πρέπει να φέρουν τη μονογραφή του.
- Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών (έλλειψη μονογραφών στις σελίδες της προσφοράς, έλλειψη επικύρωσης εγγράφων όπου ζητείται κλπ) **συνιστά λόγο αποκλεισμού** του προσφέροντος από τον διαγωνισμό.
- Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) επιμέρους φακέλους:
 1. Φάκελος **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»**, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο σημείο 2.5.
 2. Φάκελος **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στο σημείο 2.6.
 3. Φάκελος **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** που είναι σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού και περιέχει την Οικονομική Προσφορά των συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται στο Σημείο 2.7.
- Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
- Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων των όρων της Πρόσκλησης.

2.4 Ισχύς προσφορών



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για 90 ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Εάν ζητηθεί, μπορεί να γίνει παράταση του χρόνου ισχύος για ίσο διάστημα.

2.5 Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά»

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, στον υποφάκελο «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**» τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση ή σε περίπτωση μη υποβολής κάποιου δικαιολογητικού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ο προσφέρων αποκλείεται από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, επί ποινή αποκλεισμού.

Ειδικότερα, ο υποφάκελος «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**» περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά και έγγραφα:

1. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του Προσφέροντος ήτοι πρόσφατα επικαιροποιημένα. Καταστατικό του φορέα, απόφαση συγκρότησης διοικητικού συμβουλίου και εκπροσώπησης του φορέα και το αντίστοιχο Φ.Ε.Κ. στο οποίο έχει καταχωρηθεί σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας και οιαδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του (π.χ. βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή).
2. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράφει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό αναγράφονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών.
3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπου να δηλώνεται ότι:
 - (α) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, Επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση,
 - (β) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση και αποδέχεται,
 - (γ) η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου,
 - (δ) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
 - (ε) δεν έχει καταδικασθεί για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1.1.,
 - (στ) είναι φορολογικά ενήμερος,
 - (ζ) είναι ασφαλιστικά ενήμερος.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Προσφέρων στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι ημερών (20) από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά (δικαιολογητικά κατακύρωσης) που αναφέρονται στο άρθρο 6 παράγραφοι 2α-2β-2γ-2δ του Π.Δ 118/2007 αναλογικά εφαρμοζόμενοι, ως επίσης φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Αν κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται ή δεν καλύπτει στο σύνολό του όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση του Προσφέροντα που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

4. Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και κατά μορφή απασχόλησης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΙΑΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

5. Για την απόδειξη της ζητούμενης από τις παρ. 1.2 της παρούσας, ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι Υποψήφιοι προσκομίζουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα:
- Κατάλογο στο οποίο θα περιγράφονται συνοπτικά:

Τα κυριότερα έργα/υπηρεσίες που εκπονήθηκαν από τον προσφέροντα, κατά την τελευταία τριετία 2007, 2008, 2009, στους τομείς της εκπόνησης Στρατηγικών ή Επιχειρησιακών Σχεδίων, Τοπικών Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, και μελετών με έμφαση στην ανάδειξη και προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και ιδίως των υδροτόπων στην περιοχή του έργου, καθώς και έργα αξιοποίησης ΑΠΕ με έμφαση στη Γεωθερμία στην περιοχή του έργου, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του χρηματοδότη/εργοδότη, τυχόν εταιρών καθώς και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό, συνοδευόμενο από πιστοποιητικά του χρηματοδότη/εργοδότη-δημοσίου φορέα, ή βεβαίωση του ιδιώτη χρηματοδότη/εργοδότη. Αν τέτοια βεβαίωση δεν μπορεί να εκδοθεί, Υπεύθυνη Δήλωση, για την εκπόνηση του έργου ή την παροχή της υπηρεσίας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σχετική σύμβαση.
 - Πίνακα στελεχιακού δυναμικού, από τον οποίο θα προκύπτει η ελάχιστη στελέχωση της Ομάδας Έργου του Υποψηφίου, σύμφωνα με τον Πίνακα Ελάχιστης Στελέχωσης, ως ανωτέρω, υπό 1.2.
6. Αναλυτικά βιογραφικά των προτεινόμενων μελών της Ομάδας Έργου που να περιλαμβάνουν αντίστοιχες υπηρεσίες τις οποίες έχουν παράσχει στο παρελθόν, προκειμένου να τεκμηριωθεί η αποτελεσματικότητα της δράσης τους και η ικανότητά τους να ανταπεξέλθουν στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες που θα αναλάβουν σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας. Τα βιογραφικά πρέπει να συνοδεύονται από Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 όπου να δηλώνεται ότι τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί είναι αληθή και ακριβή.
7. Συμπληρωμένο τον Πίνακα 1 που ακολουθεί, και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ		
Εταιρία:		
Στέλεχος	Θέση στην Ομάδα	Καθήκοντα

8. Κάθε Προσφέρων ορίζει τον Υπεύθυνο Έργου (Υ.Ε.) που θα ηγηθεί της ομάδας έργου. Εάν ο Υ.Ε. ή τα μέλη της ομάδας έργου και της ομάδας εξειδικευμένων συνεργατών του Αναδόχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του Προσφέροντος, υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών, υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και ότι αποδέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Αντικατάσταση του Υ.Ε., ή των μελών της ομάδας έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγγραφη έγκριση της Αρμόδιας Υπηρεσίας (Ε.Δ.Α. Π.Α.Μ.Θ.).

Στην περίπτωση περισσότερων του ενός φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, κάθε συμμετέχων στην ένωση υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

2.6 Περιεχόμενα φακέλου «Τεχνική προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» διαιρείται στις εξής ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

- Πρόταση μεθοδολογίας - προσέγγισης του Έργου.
- Οργάνωση - διοίκηση του Έργου του Συμβούλου.

2.6.1 Πρόταση Προσέγγισης του Έργου



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΙΑΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Η ενότητα «**Πρόταση Προσέγγισης του Έργου**» περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Υποψήφιος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Εκτίμηση και αναλυτική παρουσίαση του αντικειμένου των προς ανάθεση υπηρεσιών, περιγραφή των επιμέρους παραμέτρων που σχετίζονται με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες.
- Περιγραφή των βασικών ζητημάτων που σχετίζονται με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες, κατά την αντίληψη του Υποψηφίου. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην αντιμετώπιση των απαιτήσεων των ζητημάτων αυτών.
- Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης των επιμέρους δραστηριοτήτων του Υποψηφίου για κάθε φάση εξέλιξης του έργου.

2.6.2 Οργάνωση - Διοίκηση του Έργου

Η ενότητα «**Οργάνωση - Διοίκηση του Έργου**» περιλαμβάνει:

- Αναλυτική περιγραφή της δομής, σύνθεσης και οργάνωσης της Ομάδας Έργου σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, περιγραφή του οργανογράμματος, λειτουργίας, τρόπου συνεργασίας, ροής εργασιών και εξειδίκευσης ρόλων.
- Μέθοδο επικοινωνίας του Υποψηφίου με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Αναλυτική περιγραφή της διοίκησης του έργου.

Η τεχνική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων. Η αρμόδια υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει τους προσφέροντες για συνέντευξη προκειμένου να αιτιολογήσουν ή να επεξηγήσουν τη μεθοδολογία προσέγγισης του έργου.

2.7 Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική προσφορά»

Ο φάκελος «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς Φ.Π.Α. και με Φ.Π.Α. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή τους νομίμους εκπροσώπους των προσφερόντων, σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης Προσώπων.

Στην οικονομική προσφορά δύναται να δοθεί **γενική έκπτωση** επί του προεκτιμώμενου προϋπολογισμού που μπορεί να κυμανθεί από **0%-15%**.

Έκπτωση **μεγαλύτερη του 15%** θα πρέπει να είναι επαρκώς τεκμηριωμένη, στο πλαίσιο των αρχών του ανταγωνισμού σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες/απαιτήσεις του συγκεκριμένου έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ευλόγου ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

3. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1 Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί από την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης. Ειδικότερα η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, της τελικής βαθμολόγησης και της κατάταξής τους. Η Επιτροπή συντάσσει τα Πρακτικά της και εισηγείται προς τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. για την ανάθεση και την υπογραφή της σύμβασης.

3.2 Διαδικασία Επιλογής και Ανάθεσης του Έργου

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει βάσει της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς. Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής. Σε κάθε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής απορριφθούν προτάσεις, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.
- Έλεγχος Ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής / Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 1.2
- Αξιολόγηση της Προσφοράς γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών και των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις. Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν καλύπτει τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλείεται από τη συνέχεια της διαδικασίας με αιτιολογημένο πρακτικό της Επιτροπής, ενώ οι Φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
- Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Τελική Αξιολόγηση.

Το Έργο θα ανατεθεί με βάση τη **συμπερότερη από οικονομική άποψη Προσφορά** η οποία θα προκύψει από την στάθμιση της βαθμολόγησης των κριτηρίων αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών.

3.3 Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%.

Τα **Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών** περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων:

- **Ομάδα Α: Κριτήρια Πρότασης Προσέγγισης του Έργου. Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Α: 60% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου.** Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν, η κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου και η ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισης του, με βάση τα προβλεπόμενα στο 2.6.1 ανωτέρω.
- **Ομάδα Β: Κριτήρια Οργάνωσης και Διοίκησης Ομάδας Έργου. Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Β: 40% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου.** Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν, η αποτελεσματικότητα και λειτουργικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της Ομάδας Έργου, με βάση τα προβλεπόμενα στο 2.6.2 ανωτέρω.

3.4 Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς

1. Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της **Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%**.
2. Η αξιολόγηση βασίζεται στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.
3. Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$$O_j = (K_{\min} / K_j) \times 10$$

όπου:

O_j η βαθμολογία για το συγκεκριμένο κριτήριο της οικονομικής προσφοράς j

K_{\min} το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές

K_j το κόστος της προσφοράς j

3.5 Τελική αξιολόγηση

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$T_j = 0,8 \times [\sigma_1 \times A_j + \sigma_2 \times B_j] + 0,2 \times O_j$ όπου: T_j	: η συνολική βαθμολογία της πρότασης j
---	--



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΙΑΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Aj, Bj	:	η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων Α και Β, για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10
Oj	:	η βαθμολογία του κριτηρίου της οικονομικής προσφοράς για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10
σ1, σ2,	:	οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων Α και Β, αντίστοιχα

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με την υψηλότερη συνολική βαθμολογία.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

4. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Προσφυγή κατά του τεύχους της πρόσκλησης, της συμμετοχής και της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και της κατακυρωτικής απόφασης, υποβάλλεται σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 15 του Π.Δ 118/2007.

Για το παραδεκτό της ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού 1.000 ευρώ.

5. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού με πρακτικό της εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα ο οποίος σύμφωνα με τα παραπάνω υπέβαλε τη συμφερότερη προσφορά. Ο Γενικός Γραμματέας εκδίδει απόφαση ανάθεσης και καλεί τον ανάδοχο να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί και θα συνδέεται με τα παραδοτέα.

Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει για την υπογραφή της σύμβασης **Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% του συνολικού τιμήματος του Έργου μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, **ασφαλιστική - φορολογική ενημερότητα** καθώς και τα **δικαιολογητικά κατακύρωσης** (Άρθρο 6 παράγραφοι 2α-2β-2γ-2δ Π.Δ 118/2007). Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Η Γενική Γραμματέας

Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης

ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΟΚΛΑ



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΙΑΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη